

Patvirtinta:

LASF Tikrųjų narių eiliniame suvažiavime
2023 m. kovo 27/28 d.

LIETUVOS AUTOMOBILIŲ SPORTO FEDERACIJOS APELIACINIO TEISMO DARBO NUOSTATAI

1. Sąvokos

- 1.1. **FIA** – Tarptautinė automobilių federacija.
- 1.2. **LASF** – Lietuvos automobilių sporto federacija.
- 1.3. **TSK** – FIA Tarptautinis sporto kodeksas.
- 1.4. **LASK** – Lietuvos automobilių sporto kodeksas.
- 1.5. **Etikos kodeksas** – Lietuvos automobilių sporto federacijos kodeksas.
- 1.6. **Nuostatai** – Suvažiavime patvirtinti LASF Apeliacinio teismo darbo nuostatai.
- 1.7. **Suvažiavimas** – visuotinis LASF Tikrųjų narių susirinkimas.
- 1.8. **Teismas** – Lietuvos automobilių sporto federacijos Apeliacinis teismas.
- 1.9. **Teismo pirmininkas** – Apeliacinio teismo vadovas.
- 1.10. **Arbitras** – Apeliacinio teismo narys.
- 1.11. **Apeliacinė kolegija** – kolegialus Teismo organas, sudarytas iš Teismo pirmininko ir dviejų arbitrų.
- 1.12. **SKK** – sporto komisarių kolegija.
- 1.13. **LASK** – Lietuvos automobilių sporto federacijos sporto kodeksas.
- 1.14. **Įstatai** – Lietuvos automobilių sporto federacijos įstatai.
- 1.15. **Etikos komisija** – Lietuvos automobilių sporto federacijos etikos komisija

2. Bendrosios nuostatos

- 2.1. Teismas dirba vadovaudamasis FIA Statutu, LASF Įstatais, FIA Tarptautiniu sporto kodeksu, Lietuvos automobilių sporto kodeksu, Etikos kodeksu bei šiais Nuostatais.
- 2.2. Teismas yra galutinė instancija, sprendžianti ginčus:
 - 2.2.1. dėl varžybų oficialių asmenų priimtų sprendimų (įskaitant sprendimus dėl sankcijų skyrimo);
 - 2.2.2. dėl LASF organų priimtų sprendimų (įskaitant sprendimus dėl sankcijų skyrimo);
 - 2.2.3. dėl automobilių sportą reglamentuojančių norminių aktų turinio, jų priėmimo aplinkybių ar jų taikymo;
 - 2.2.4. dėl LASF veiklą reglamentuojančių norminių aktų turinio, jų priėmimo aplinkybių ar jų taikymo.
- 2.3. Etikos kodekse numatytais atvejais Teismas yra apeliacinė instancija, nagrinėjanti apeliacijas dėl LASF Etikos komisijos priimtų sprendimų, bei pirma instancija Etikos komisijai netekus įgaliojimų.

3. Teismo formavimas

- 3.1. Teismas formuojamas vadovaujantis LASF Įstatais.

4. Teismo įgaliojimų grąžinimas

- 4.1. Teismo įgaliojimai grąžinami vadovaujantis LASF Įstatais.

5. Teismo kompetencijos ir pareigos

- 5.1. Teismo kompetencijos:
 - 5.1.1. nagrinėti apeliacijas bei prašymus susijusius su šių Nuostatų 2.2. p. išvardintais ginčiais;
 - 5.1.2. kreiptis į LASF tarybą, siūlant į Suvažiavimo ar tarybos posėdžio darbotvarkę įtraukti Teismo iškeltus klausimus;
 - 5.1.3. nagrinėti ginčus, FIA pavestus spręsti nacionalinėms federacijoms;
 - 5.1.4. skirti sankcijas už LASF veiklą ar automobilių sportą reglamentuojančių norminių aktų nesilaikymą (pažeidimą):

- a) įspėjimą;
- b) piniginę baudą;
- c) licencijos nacionalinį ir/ar tarptautinį suspendavimą;
- d) reikalavimą grąžinti apdovanojimus (prizų, titulų, premijų ir pan.);
- e) LASF nario teisių sustabdymą arba apribojimą;
- f) šalinimą iš LASF narių ar LASF organų narių.

5.1.5. nagrinėti apeliacijas ir priimti sprendimus, dėl varžybų metu SKK priimtų sprendimų ar paskirtų sankcijų (pagal LASK.):

- a) panaikinti SKK sprendimą;
- b) sumažinti arba padidinti SKK skirtą sankciją;
- c) skirti LASK numatytas sankcijas;

d) atmesti apeliaciją kaip nepagrįstą, o esant požymių, kad apeliacija buvo pateikta su etika nesuderinamais tikslais, medžiagą perduoti Etikos komisijai;

e) išnagrinėjus apeliaciją, nuspręsti dėl pilno ar dalinio apeliacinio mokesčio grąžinimo. Tuo pačiu nustatant kas privalo padengti su apeliacijos nagrinėjimu susijusias Teismo išlaidas.

5.1.6. nagrinėti apeliacijas ir priimti sprendimus dėl LASF organų (Etikos komisijos, valdymo ar vykdymo organų) ~~ar~~ paskirtų sankcijų:

- a) panaikinti LASF organų priimtą sprendimą;
- b) sušvelninti arba sugriežtinti LASF organų skirtą sankciją;

c) atmesti apeliaciją kaip nepagrįstą, o esant požymių, kad apeliacija buvo pateiktas su etika nesuderinamais tikslais, medžiagą perduoti Etikos komisijai;

d) išnagrinėjus apeliaciją, nuspręsti dėl pilno ar dalinio apeliacinio mokesčio grąžinimo. Tuo pačiu nustatant kas privalo padengti su apeliacijos nagrinėjimu susijusias Teismo išlaidas.

5.1.7. nagrinėti prašymus ir priimti sprendimus dėl LASF organų (valdymo ar vykdymo organų) priimtų sprendimų (netaikoma sprendimams dėl sankcijų skyrimo):

- a) pateikti išaiškinimą dėl LASF organo sprendimo teisėtumo;
- b) panaikinti LASF organo sprendimą.

5.1.8. nagrinėti prašymus ir priimti sprendimus dėl LASF veiklą ar automobilių sportą reglamentuojančių norminių aktų turinio, jų priėmimo aplinkybių ar jų taikymo:

a) pateikti LASF veiklą ar automobilių sportą reglamentuojančių norminių aktų išaiškinimą. Teismo pateikti išaiškinimai yra privalomi taikant LASF veiklą ar automobilių sportą reglamentuojančius norminius aktus;

b) atlikti teisinį LASF veiklą ar automobilių sportą reglamentuojančių norminių aktų vertinimą ir atitikimą LASF įstatams, LASK, FIA statutui, TSK bei kitiems LASF organų priimtiems norminiams aktams. Nustačius, jog norminis aktas prieštarauja ar neatitinka aukštesniam LASF norminiam aktui, Teismas gali priimti sprendimą panaikinti norminį aktą arba įpareigoti atitinkamą LASF organą atlikti norminio akto papildymą ar/ir taisymą.

5.1.9. Teismas, nagrinėdamas šių Nuostatų 2.2. p. numatytus ginčus bei kitus klausimus, gali priimti sprendimus kurie yra neaprašyti šiuose Nuostatuose. Šiuos sprendimus Teismas priima vadovaudamasis FIA Apeliacinio teismo sprendimais ar Lietuvos Respublikos teismų sprendimais arba savo nuožiūra, taikydamas teisingumo, protingumo ir sąžiningumo kriterijus;

5.1.10. Teismas turi teisę į posėdžius kviesti liudytojus bei ekspertus.

5.2. Teismo pareigos:

5.2.1. pranešti visoms suinteresuotoms pusėms apie Teismo posėdžius;

5.2.2. išklausti visus su apeliacija ar prašymu susijusius asmenis ir liudytojus;

5.2.3. išnagrinėti gautas apeliacijas ar prašymus, atsižvelgiant į visas su tuo susijusias aplinkybes ir priimti sprendimus;

5.2.4. priimant sprendimus, susijusius su automobilių sportu, niekada nereikalauti varžybų pakartojimo;

5.2.5. priimant sprendimus, visada vadovautis objektyvumo, nešališkumo, teisingumo, protingumo ir sąžiningumo kriterijais, bei automobilių sporto interesais.

6. SANKCIJOS IR JŲ BENDROSIOS TAIKymo TAISYKLĖS

6.1. Taikydamas sankcijas, Teismas vadovaujasi Etikos kodekso VI ir VII skyriaus nuostatomis.

7. APELIACIJŲ IR PRAŠYMŲ TEIKIMO TVARKA

- 7.1. Teisę teikti apeliacijas ar prašymus turi LASF nariai, LASF licencijų turėtojai ir LASF organų nariai.
- 7.2. Apeliacijos ir prašymai Teismui teikiami per LASF administraciją (dokumentai pristatomi LASF buveinės adresu arba atsiunčiami elektroniniu paštu lasf@lasf.lt).
- 7.3. Apeliacijoms yra taikomas apeliacinis mokestis, nurodytas Suvažiavimo patvirtintuose mokesčiuose „LASF narių stojamieji ir nario mokesčiai, tikrųjų ir asocijuotų LASF narių tiksliniai įnašai federacijos veiklai remti“. Nesumokėjęs apeliacinio mokesčio, apeliacijos nagrinėjimo procedūros nepradedamos.
- 7.4. Prašymų teikimui mokestis netaikomas.
- 7.5. Apeliacija dėl varžybų metu priimto sprendimo ar paskirtos sankcijos teikiama vadovaujantis LASK 15 straipsnyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 7.6. Apeliacija dėl LASF organų (valdymo organų, Etikos komisijos, vykdymo organų) paskirtos sankcijos, teikiama ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo sprendimo dėl sankcijos paskyrimo paskelbimo.
- 7.7. Prašymas apskundžiant LASF organo (valdymo arba vykdymo organo) priimtą sprendimą teikiamas lasf@lasf.lt ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo LASF organo sprendimo priėmimo dienos.
- 7.8. Prašymas apskundžiant LASF veiklą ar automobilių sportą reglamentuojančio dokumento turinį, šio dokumento priėmimą, ar jo taikymą teikiamas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo automobilių sportą reglamentuojančio dokumento priėmimo dienos.

8. APELIACIJŲ IR PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

- 8.1. LASF administracija, gavusi apeliaciją ar prašymą, ne vėliau kaip kitą darbo dieną informuoja Teismo pirmininką, elektroniniu paštu persiųsdama apeliaciją ar prašymą ir su ja susijusią medžiagą.
- 8.2. Teismo pirmininkas per 14 darbo dienų įvertina, ar gauta apeliacija arba prašymas atitinka apeliacijoms ar prašymams keliamus reikalavimus. Teismo pirmininkui nustačius, kad apeliacija ar prašymas neatitinka reikalavimų, raštu nurodo terminą (ne ilgesnį nei 5 darbo dienas), per kurį turi būti pašalinti trūkumai. Per nustatytą terminą nepašalinus trūkumų, yra laikoma, jog apeliacija ar prašymas nėra paduoti ir grąžinami apeliantui ar teikėjui. Tokiu atveju Teismo pirmininkas vienašališkai priima sprendimą dėl apeliacinio mokesčio grąžinimo/negrąžinimo.
- 8.3. Teismo pirmininkas nustatęs, jog nėra trukdžių pradėti apeliacijos ar prašymo nagrinėjimo procedūras, organizuoja Apeliacinės kolegijos sudarymą, išsiųsdamas pranešimą el. paštu ginčo šalims.
- 8.4. Apeliacijos atveju kiekviena ginčo šalis per 10 kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo, pasirenka po vieną Arbitrą iš Suvažiavimo patvirtinto Arbitrų sąrašo ir pateikia Teismui paaiškinimus ir įrodymus susijusius su ginču. Jeigu šalis be pateisinamos priežasties per nustatytą terminą nepateikia Teismui paaiškinimo ar kitos su byla susijusios medžiagos, Teismas turi teisę priimti sprendimą vadovaudamasis byloje esančiais paaiškinimais ir įrodymais.
- 8.5. Apeliacijos atveju, ginčo šaliai nepasirinkus Arbitro Nuostatuose numatytais terminais, Arbitrą paskiria Teismo pirmininkas.
- 8.6. Nagrinėjant prašymus, Apeliacinę kolegiją sudaro Teismo pirmininkas, ne vėliau kaip per 7 darbo dienas, nuo prašymo gavimo dienos.
- 8.7. Apeliacinės kolegijos nariu negali būti Arbitras, kuris yra tiesiogiai susijęs su nagrinėjama apeliacija ar prašymu.
- 8.8. Jeigu Teismo pirmininkas tiesiogiai yra susijęs su nagrinėjama apeliacija ar prašymu, arba yra kitokių priežasčių dėl kurių Teismo pirmininkas negali pirmininkauti Apeliacinei kolegijai, Apeliacinės kolegijos pirmininką išrenka šalių pasirinkti Arbitrai iš Teismo Arbitrų sąrašo, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų paskyrimo į Apeliacinę kolegiją.
- 8.9. Apie įvyksiantį posėdį Teismo pirmininkas privalo pranešti Arbitrams ir ginčo šalims elektroniniu paštu likus ne mažiau nei 5 kalendorinėms dienoms iki Teismo posėdžio. Šalys turi teisę pasikviesti liudytojus iš anksto (likutis ne mažiau nei 2 kalendorinėms dienoms iki Teismo posėdžio) apie tai informuodamos Teismą. Suinteresuotų asmenų ar liudytojų neatvykimas nesustabdo apeliacijos ar prašymo nagrinėjimo procedūros.

8.10. Apeliacinei kolegijai pirmininkauja ir vykdo pranešėjo funkcijas Teismo pirmininkas arba Arbitras, išrinktas Apeliacinės kolegijos pirmininku, vadovaujantis Nuostatų 8.9. p.

8.11. Apeliacijos ir prašymai, Teismui nutarus, gali būti nagrinėjami tiek žodinio, tiek rašytinio nagrinėjimo forma. Teismui nutarus, posėdžiai gali vykti naudojant tiesioginio ryšio priemones (telekonferenciją, vaizdo konferenciją, kitas komunikavimo technologijas ar jų derinius). Sprendimą, kokia forma nagrinėti apeliaciją ar prašymą, priima Apeliacinė kolegija.

8.12. Teismas išnagrinėti apeliaciją ar prašymą ir priimti sprendimą privalo ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų po apeliacijos ar prašymo gavimo dienos. Šis terminas gali būti pratęstas Teismo Pirmininko sprendimu ar Šalių prašymu dėl *force majeure* ir kitų svarbių aplinkybių (ligos, šeimyninių aplinkybių ir kt.).

8.13. Apeliacinės kolegijos sprendimai priimami Arbitrų balsų dauguma. Nei vienas ginčą nagrinėjantis Arbitras neturi teisės susilaikyti balsavimo metu.

8.14. Teismas, nagrinėdama apeliaciją ar prašymą, taip pat vadovaujasi Etikos kodekso IX skyriuje išdėstytais bylų nagrinėjimo principais bei reikalavimais.

8.15. Šalių teisės aprašytos Etikos kodekso 32 str.

8.16. Teismo posėdžių metu gali būti daromas garso įrašas.

8.17. Teismo posėdžius protokoluoja posėdžio sekretorius, kurį skiria Teismo pirmininkas ar pirmininkaujantis Arbitras. Posėdžio sekretoriumi gali būti bet kuris asmuo, įskaitant Teismo pirmininką ar Arbitrą.

8.18. Teismo posėdžiai protokoluojami. Protokolą pasirašo teismo pirmininkas arba Nuostatų 8.9. p. nustatyta tvarka išrinktas Apeliacinės kolegijos pirmininkas ir posėdžio sekretorius.

8.19. Teismo posėdžio pilnas protokolą turi būti surašytas per 20 kalendorinių dienų nuo Teismo sprendimo priėmimo dienos. Teismo posėdžio protokolo trumpoji versija su sprendimu turi būti išsiųsta šalims el. paštu ar nurodytais šalių adresais per 7 kalendorines dienas nuo Teismo sprendimo priėmimo dienos.

8.20. Teismo sprendimai įsiteisėja nuo jų priėmimo dienos.

8.21. Įsiteisėjus Teismo sprendimui, toks sprendimas proceso šalims yra privalomas ir sukelia atitinkamas teises pasekmes.

9. TEISMO ATSKAITOMYBĖ IR ATSAKOMYBĖ

9.1. Teismas už savo veiklą ir sprendimus atsiskaito Suvažiavimui.

9.2. Jei Teismo sprendimai liečia kitos šalies automobilių sporto federacijos ar atitinkamos kitos organizacijos licencijos turėtoją, organizatorių, oficialų asmenį, pareiškėją ar kitą asmenį, Teismo sprendimas gali būti apskųstas FIA apeliaciniam teismui.

9.3. Teismas turi teisę, įvardindamas visas suinteresuotas puses, publikuoti Teismo sprendimus. Asmenys, paminėti šiose publikacijose, neturi teisės remdamiesi šia publikacija veikti prieš LASF ar prieš bet kurį šį sprendimą paskelbusį asmenį.