

LIETUVOS AUTOMOBILIŲ SPORTO FEDERACIJOS

Į S T A T A I

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Lietuvos automobilių sporto federacija (toliau – LASF) yra savanoriška, savarankiška asociacija, narystės pagrindu vienijanti Lietuvos Respublikoje įregistruotus juridinius asmenis, kultivuojančius, propaguojančius ar remiančius automobilių sportą. LASF yra Tarptautinės automobilių federacijos (Federation Internationale de l'Automobile - toliau FIA) narys.
- 1.2. LASF yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą Lietuvos Respublikoje įregistruotame banke, antspaudą su savo pavadinimu ir simboliką.
- 1.3. LASF veikia laikydamasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymo, Lietuvos Respublikos Kūno kultūros ir sporto įstatymo, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, kitų Lietuvos Respublikos teisės norminių aktų, FIA Įstatų, FIA sporto kodekso ir jo priedų, Lietuvos automobilių sporto kodekso (toliau - LASK) bei šių Įstatų.
- 1.4. LASF už savo prievoles atsako visu jai priklausančiu turtu. LASF neatsako už savo narių prievoles, o nariai neatsako už LASF prievoles.
- 1.5. LASF savo veiklą grindžia viešumo, savivaldos, kolektyvinio sprendimų priėmimo (vadovavimo) ir vadovaujančių organų rinkimo, būtino periodiško atsiskaitymo federacijos nariams, kolegialumo ir asmeninės atsakomybės už pareigų ir pavedimų atlikimą principais.
- 1.6. LASF veikia per savo organus. Santykius su kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis grindžia sutartimis ir susitarimais.
- 1.7. LASF buveinės adresas nustatomas ir keičiamas LASF Tarybos nutarimu įregistruojant jį VĮ „Registrų centras“.
- 1.8. LASF veiklos trukmė – neterminuota.
- 1.9. LASF einamaisiais ir finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai nuo sausio mėn. 1 d. iki gruodžio mėn. 31 d.

2. LASF tikslai, veiklos sritys ir rūšys

2.1. LASF tikslai ir uždaviniai:

2.1.1. vienyti savo narius, siekiant plėtoti ir populiarinti automobilių sportą Lietuvos Respublikoje;

2.1.2. organizuoti Lietuvos Respublikos automobilių sporto čempionatus bei kitas automobilių sporto varžybas. Skatinti Lietuvos sportininkų dalyvavimą tarptautinėse varžybose;

2.1.3. teikti Lietuvos automobilių sporto sportininkams kvalifikacinius atskyrius, taip pat apdovanojimus;

2.1.4. rengti ir įgyvendinti ilgalaikę automobilių sporto plėtojimo programą;

2.1.5. skatinti dopingo vartojimo sporte prevenciją ir kovą su juo;

2.1.6. bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos Seimo Jaunimo ir sporto reikalų komisija, Kūno kultūros ir sporto departamentu prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Lietuvos Tautiniu olimpinio komitetu, kitomis valstybinėmis ir visuomeninėmis organizacijomis, vystančiomis, koordinuojančiomis ir remiančiomis kūno kultūrą ir sportą;

2.1.7. bendradarbiauti su kitų šalių nacionalinėmis automobilių sporto asociacijomis, federacijomis ir nacionaliniais automobilių klubais;

2.1.8. atstovauti Lietuvos Respublikos automobilių sporto interesus Tarptautinėje automobilių federacijoje;



- 2.1.9. rinkti ir archyvuoti duomenis apie Lietuvos automobilių sporto istoriją, remti bei globoti automobilių sporto senjorų veiklą.
- 2.2. LASF, siekdama numatytų tikslų ir įgyvendindama savo uždavinius:
- 2.2.1. ruošia, priima ir skelbia individualaus ir (ar) norminio pobūdžio sprendimus ir dokumentus, susijusius su LASF organizacine veikla bei automobilių sporto klausimais, kurie yra privalomi LASF nariams;
- 2.2.2. gina LASF narių teises ir teisėtus interesus Lietuvos Respublikoje ir užsienyje.
- 2.2.3. gali tapti kitų organizacijų, asociacijų nare;
- 2.2.4. vykdo veiklą, neprieštaraujančią Lietuvos Respublikos įstatymams.
- 2.3. LASF turi teisę gauti paramą bei teikti ar panaudoti ją visais Įstatuose nurodytais LASF veiklos tikslais ir visais kitais Lietuvos Respublikos Labdaros ir paramos įstatyme bei kituose norminiuose dokumentuose numatytais visuomenei naudingais tikslais.
- 2.4. Šiuose Įstatuose numatytų tikslų ir uždavinių įgyvendinimui, LASF veikia šiose veiklos srityse ir vykdo šias veiklos rūšis: **Švietimo srityje:** Sportinį ir rekreacinį švietimą 85.51; Kitą, niekur kitur nepriskirtą, švietimą 85.59; **Informacijos ir ryšių srityje:** Knygų leidybą 58.11; Žurnalų ir periodinių leidinių leidybą 58.14; Kitą leidybą 58.19; Kino filmų, vaizdo filmų ir televizijos programų rengėjų veiklą 59.1; Kino filmų, vaizdo filmų ir televizijos programų gamybą 59.11; Kino filmų, vaizdo filmų ir televizijos programų platinimą 59.13; **Administravimo ir aptarnavimo srityje:** Sporto įrangos nuomą 77.21; **Profesinėje ir techninėje srityje:** Techninį tikrinimą ir analizę 71.20; Reklamos agentūrų veiklą 73.11; **Sporto ir pramogų organizavimo srityje:** Kitą sportinę veiklą 93.19., o taip pat gali vykdyti ir kitą veiklą, nedraudžiamą Lietuvos Respublikos teisės aktų. Veiklą, kuri yra licencijuojama arba vykdoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, LASF gali vykdyti tik gavusi atitinkamus leidimus ir licencijas.

3. LASF nariai

- 3.1. LASF narius sudaro - LASF tikrieji nariai (toliau – Tikrasis narys) ir LASF asocijuoti nariai (toliau – Asocijuotas narys), Lietuvos kartinio federacija (Tikrasis narys).
- 3.2. Minimalus LASF narių skaičius yra trys Tikrieji nariai.
- 3.3. Narius į LASF priima LASF Taryba, kuri turi teisę nepriimti kandidatų į narius, turinčių ar anksčiau turėjusių įsiskolinimų LASF; užsiimančių veikla, prieštaraujančia LASF veiklą reglamentuojantiems dokumentams ar nuolatos pažeidinėjančių juos; ir dėl kitų svarbių priežasčių, kurias Taryba turi nurodyti savo nutarime dėl atsisakymo priimti į LASF narius.

4. Tikrieji nariai

- 4.1. Tikraisiais nariais gali būti įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikoje įregistruoti juridiniai asmenys, kurie kultivuoja, propaguoja ar remia automobilių sportą.
- 4.2. Juridinis asmuo, pareiškęs norą tapti Tikruoju nariu, privalo:
- 4.2.1. teisingai užpildyti registracijos formą (prašymą) per E-LASF sistemą adresu <https://sistema.lasf.lt> ir pateikti dviejų esamų Tikrųjų narių raštiškas rekomendacijas;
- 4.2.2. pateikti išrašą iš Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro apie juridinio asmens duomenis;
- 4.2.3. pateikti Įstatų kopiją, kurioje yra nurodyta su automobilių sportu susijusi veiklos sritis bei rūšis;
- 4.2.4. pateikti savo veiklos aprašymą (nurodant, kokiomis formomis dalyvaus automobilių sporto veikloje);
- 4.2.5. jeigu narystės siekiantis juridinis asmuo turi narių, tai pateikiamas ir jų sąrašas.
- 4.3. Gavusi kandidato prašymą Taryba artimiausiame posėdyje, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo E-LASF sistemoje gauto prašymo (užpildytos registracijos formos) dienos, priima nutarimą. Tarybai patenkinus prašymą, priimtasis Tikrasis narys per 30

kalendorinių dienų nuo Tarybos nutarimo priėmimo dienos privalo sumokėti Suvažiavimo nustatytus stojamąjį ir nario mokesčius. Tikrojo nario teisės ir pareigos įgyjamos kitą darbo dieną po stojamojo ir nario mokesčių sumokėjimo. LASF valdymo organų kadencijos pabaigos metais, arba kai yra šaukiamas LASF Tikrųjų narių suvažiavimas (toliau – Suvažiavimas) dėl LASF valdymo organų atšaukimo, prašymai dėl naujų Tikrųjų narių priėmimo nesvarstomi nuo pirmojo Tarybos posėdžio, kuriame yra priimamas nutarimas šaukti LASF valdymo organo(u) rinkiminį Suvažiavimą, iki šio Suvažiavimo galutinių nutarimų priėmimo dienos. Tikrieji nariai, kuriems Tarybos nutarimu yra atidėtas stojamojo ir/ar nario mokesčio mokėjimas vėlesniam laikui, nei numato šie Įstatai, ar priimtas nutarimas nario mokesčius sumokėti dalimis, nuo tokio nutarimo datos iki pilno stojamojo ir/ar Tikrojo nario mokesčio sumokėjimo dienos Tikrasis narys įgyja Asocijuoto nario teises ir pareigas ir tik pilnai sumokėjęs įgyja visas Tikrojo nario teises ir pareigas.

4.4. Tikrojo nario narystė Tarybos nutarimu nutraukiama:

4.4.1. kai Tikrasis narys raštu per E-LASF sistemą Tarybai pateikia prašymą savo noru išstoti iš LASF;

4.4.2. kai Tikrasis narys nesilaiko šių Įstatų;

4.4.3. kai Tikrasis narys nesilaiko LASF Etikos ir drausmės kodekso reikalavimų;

4.4.4. kai išaiškėja, jog prašyme Tikrasis narys pateikė neteisingą/melagingą informaciją, turėjusią įtakos Tarybos nutarimui dėl priėmimo į narius.

4.5. Tikrojo nario narystė LASF yra neterminuota. Narystei nutrūkus Įstatų 4.4.1. - 4.4.4. p. numatytais atvejais, buvęs narys neatleidžiamas nuo turimų finansinių įsipareigojimų LASF įvykdymo.

4.6. Tikrasis narys iki kiekvienų metų vasario mėn. 15 d. privalo LASF administracijai pateikti atnaujintus juridinio asmens duomenis (išrašą iš Juridinių asmenų registro) bei juridinio asmens narių sąrašą (jeigu tokie yra) ir sumokėti nario mokesť. Nuo sausio 1 d. iki nario mokesčio sumokėjimo kitos darbo dienos LASF narys neturi jokių teisių ar pareigų. Stojamasis mokesťis mokamas tik stojant į LASF narius.

4.7. Tikrajam nariui nesumokėjus nario mokesčio iki einamųjų metų vasario mėn. 15 d., tokio nario narystė LASF automatiškai nutrūksta nuo vasario mėn. 16 d., ir Tikrasis narys laikomas pašalintu dėl finansinių įsipareigojimų nevykdymo. Tikrieji nariai, kurių narystė buvo nutraukta dėl finansinių įsipareigojimų nevykdymo, į Tikruosius narius priimami šių Įstatų 4.2. p. ir 4.3. p. nustatyta tvarka. Tikrajam nariui iki narystės pabaigos pateikus raštišką prašymą Tarybai per E-LASF sistemą dėl perėjimo į Asocijuotus narius, pastarasis Asocijuotu nariu tampa be atskiuro Tarybos nutarimo po Asocijuoto nario mokesčio sumokėjimo.

4.8. Išstojusio ar pašalinto iš LASF Tikrojo nario stojamieji, metiniai mokesčiai, dovanos, kitos atiduotos lėšos ar turtas negražinami. Likviduojant LASF šiam nariui LASF turto dalis negali būti skiriama.

4.9. Tikrasis narys, pašalintas iš LASF narių pagal šių Įstatų 4.4.2. - 4.4.4. p. nebetenka teisės tapti LASF nariu iki termino nurodyto LASF Tarybos nutarime.

4.10. Tikrųjų narių teisės:

4.10.1. gauti Tikrojo nario pažymėjimą;

4.10.2. Tarybos nustatyta tvarka naudotis LASF teikiamomis paslaugomis;

4.10.3. dalyvauti LASF veikloje, teikti pasiūlymus ir pageidavimus Komitetams, Tarybai, LASF Tikrųjų narių suvažiavimui šių Įstatų ir kitų LASF veiklą reglamentuojančių dokumentų nustatyta tvarka;

4.10.4. Tarybos nustatyta tvarka gauti iš LASF informaciją apie LASF veiklą, Tarybos ir Komitetų posėdžiuose priimtus sprendimus;

4.10.5. skirti vieną delegatą dalyvauti ir balsuoti LASF Tikrųjų narių suvažiavime;

4.10.6. siūlyti kandidatus į LASF Tarybos, Komitetų, Apeliacinio teismo, Revizijos komisijos, Etikos ir drausmės komisijos narius;

4.10.7. vadovaujantis LASF nustatyta tvarka, teikti kandidatus apdovanojimams;

4.10.8. teikti LASF Apeliaciniam teismui apeliacijas kilus ginčams: dėl LASF veiklą reglamentuojančių norminių aktų; dėl automobilių sporto varžybas reglamentuojančių norminių aktų; dėl LASF valdymo (Tarybos) ir kitų organų priimtų sprendimų/nutarimų; automobilių sporto varžybų metu;

4.10.9. teikti prašymus Komitetams, kad būtų sušaukti išplėstiniai atitinkamos sporto šakos LASF narių susirinkimai aktualiais atitinkamos sporto šakos klausimais;

4.10.10. teikti Tarybai prašymą dėl Neeilinio LASF Tikrųjų narių suvažiavimo sušaukimo aktualiais, neatidėliotinais LASF narių klausimais, jeigu šį prašymą raštu palaiko daugiau nei pusė Tikrųjų narių;

4.10.11. bet kada išstoti iš LASF.

4.11. Tikrųjų narių pareigos:

4.11.1. aktyviai dalyvauti LASF veikloje bei plėtoti ir populiarinti automobilių sportą Lietuvos Respublikoje ir už šalies ribų;

4.11.2. laikytis šių Įstatų, dalyvauti narių Suvažiavimuose ir susirinkimuose;

4.11.3. vykdyti Suvažiavimo, Tarybos, kitų LASF organų sprendimus/nutarimus, jeigu tai neprieštaruoja šių Įstatų 1.3. p. išvardintiems norminiams aktams;

4.11.4. laikytis LASF Etikos ir drausmės kodekso reikalavimų;

4.11.5. Tikrasis narys privalo nedelsiant raštu informuoti LASF administraciją apie jo, kaip juridinio asmens, veiklą reglamentuojančių dokumentų, valdymo organų ir narių pasikeitimus;

4.11.6. mokėti Suvažiavimo nustatytus stojamąjį ir nario mokesčius, o vykdantiems sportinę veiklą dar ir tikslinius įnašus LASF veiklai remti.

5. Asocijuoti nariai

5.1. Asocijuotais nariais gali būti įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikoje įregistruoti juridiniai asmenys, kurie kultivuoja, propaguoja ar remia automobilių sportą.

5.2. Juridinis asmuo, pareiškęs norą tapti Asocijuotu nariu, Tarybai per E-LASF sistemą, adresu <https://sistema.lasf.lt>, pateikia prašymą- teisingai užpildytą registracijos formą. Gavusi prašymą Taryba artimiausiam posėdyje, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo E-LASF sistemoje gauto prašymo dienos priima nutarimą. Tarybai patenkinus prašymą, priimtasis Asocijuotas narys per 30 kalendorinių dienų nuo Tarybos nutarimo priėmimo dienos privalo sumokėti Suvažiavimo nustatytą Asocijuoto nario mokestį. Asocijuoto nario teisės ir pareigos įgyjamos kitą darbo dieną po nario mokesčio sumokėjimo.

5.3. Asocijuotu nariu tampama ir šių Įstatų 4.7. p. numatytomis sąlygomis.

5.4. Asocijuoto nario teisės:

5.4.1. gauti Asocijuoto nario pažymėjimą;

5.4.2. Tarybos nustatyta tvarka naudotis LASF teikiamomis paslaugomis;

5.4.3. dalyvauti LASF veikloje, teikti pasiūlymus ir pageidavimus Komitetams, Tarybai, siūlyti kandidatus į komitetų narius, vadovaujantis Įstatų nustatyta tvarka;

5.4.4. Tarybos nustatyta tvarka gauti iš LASF informaciją apie LASF veiklą, Tarybos ir Komitetų posėdžiuose priimtus sprendimus/nutarimus;

5.4.5. svečio teisėmis dalyvauti LASF Tikrųjų narių suvažiavime, jeigu Taryba priima nutarimą į Suvažiavimą kviešti svečius;

5.4.6. bet kada išstoti iš Asocijuotų narių.

5.5. Asocijuoto nario pareigos:

5.5.1. dalyvauti LASF veikloje plėtojant ir populiarinant automobilių sportą Lietuvos Respublikoje ir už šalies ribų;

5.5.2. laikytis šių Įstatų;

5.5.3. vykdyti Suvažiavimo, Tarybos ir kitų LASF organų sprendimus/nutarimus, jeigu tai neprieštaruoja šių Įstatų 1.3. p. išvardintiems norminiams aktams;

5.5.4. laikytis LASF Etikos ir drausmės kodekso reikalavimų;

- 5.5.5. mokėti Suvažiavimo nustatytą nario mokestį, o vykdantiems sportinę veiklą dar ir tikslinius įnašus LASF veiklai remti.
- 5.6. Asocijuoto nario narystė LASF yra terminuota ir baigiasi einamųjų metų gruodžio 31 d. Asocijuotam nariui narystės pratęsimas nėra taikomas. Po narystės pasibaigimo į Asocijuotus narius priimama 5.2. p. nustatyta tvarka.
- 5.7. Asocijuotas narys turi teisę tapti Tikruoju nariu, šių Įstatų 4.2. ir 4.3. p. nustatyta tvarka.
- 5.8. Asocijuoto nario narystė Tarybos nutarimu nutraukiama:
- 5.8.1. kai Asocijuotas narys raštu per E-LASF sistemą Tarybai pateikia prašymą savo noru išstoti iš LASF;
 - 5.8.2. kai Asocijuotas narys nesilaiko šių Įstatų;
 - 5.8.3. kai Asocijuotas narys nesilaiko LASF Etikos ir drausmės kodekso reikalavimų;
 - 5.8.4. kai išaiškėja, jog prašyme Asocijuotas narys pateikė neteisingą/melagingą informaciją, turėjusią įtakos Tarybos nutarimui dėl priėmimo į narius.
- 5.9. Asocijuotą narį pašalinus iš LASF narių pagal šių Įstatų 5.8.2.-5.8.4. p. Asocijuotas narys nebetenka teisės tapti LASF nariu iki termino, nurodyto LASF Tarybos nutarime.
- 5.10. Narystei nutrūkus Įstatų 5.8.1.-5.8.4. p. numatytais atvejais, buvęs narys neatleidžiamas nuo turimų finansinių įsipareigojimų LASF įvykdymo.

6. LASF organai

- 6.1. Suvažiavimas - yra aukščiausias organas, turintis visas LASF visuotinio narių susirinkimo teises. Suvažiavime balso ir siūlymų teikimo teisę turi tik Tikrieji nariai.
- 6.2. LASF valdymo organai:
- 6.2.1. **Prezidentas** (vienasmenis valdymo organas, administracijos vadovas);
 - 6.2.2. **Taryba** (kolegialus valdymo organas):
 - 6.2.2.1. Prezidentas;
 - 6.2.2.2. Viceprezidentai;
 - 6.2.2.3. Patarėjai.
- 6.3. LASF vykdymo organai:
- 6.3.1. **LASF Administracija.**
 - 6.3.2. **Sporto šakų komitetai:**
 - 6.3.2.1. Ralio komitetas;
 - 6.3.2.2. Žiedinių lenktynių komitetas;
 - 6.3.2.3. Kroso komitetas;
 - 6.3.2.4. Drift'o (šonaslydžio) komitetas;
 - 6.3.2.5. Drag'o (traukos lenktynių) komitetas;
 - 6.3.2.6. 4×4 komitetas;
 - 6.3.2.7. Kitų automobilių sporto šakų komitetas;
 - 6.3.2.8. Kartingo komitetas;
 - 6.3.2.9. kiti Tarybos nutarimu sudaryti sporto šakų komitetai.
 - 6.3.3. **Varžybų vykdymo komitetai:**
 - 6.3.3.1. Saugaus varžybų organizavimo (SVO) komitetas;
 - 6.3.3.2. Teisėjų komitetas;
 - 6.3.3.3. Techninių reikalavimų komitetas;
 - 6.3.3.4. kiti Tarybos nutarimu sudaryti varžybų vykdymo komitetai.
 - 6.3.4. **Kiti komitetai:**
 - 6.3.4.1. Senjorų komitetas;
 - 6.3.4.2. Savanorių komitetas;
 - 6.3.4.3. kiti Tarybos nutarimu sudaryti komitetai.

6.4. Drausmės ir priežiūros organai:

- 6.4.1. Apeliacinis teismas;
- 6.4.2. Etikos ir drausmės komisija;
- 6.4.3. Revizijos komisija;
- 6.4.4. Kiti Suvažiavimo nutarimu sudaryti Drausmės ir priežiūros organai.

6.5. Tarybos nutarimu gali būti naikinami ir sudaromi Įstatų 6.3.2. - 6.3.4. p. nurodyti komitetai. Įstatų 6.4. p. nurodyti LASF organai naikinami ir sudaromi tik Suvažiavimo nutarimu.

7. Suvažiavimo kompetencija, jo sušaukimo bei nutarimų priėmimo tvarka

7.1. Suvažiavimai gali būti: Eiliniai Tikrųjų narių suvažiavimai (toliau – Eilinis suvažiavimas) ir Neeiliniai Tikrųjų narių suvažiavimai (toliau – Neeilinis suvažiavimas). Suvažiavimo kompetenciją, sušaukimo bei nutarimų priėmimo tvarką reglamentuoja atskiri šių Įstatų straipsniai ir Tarybos patvirtinta Suvažiavimo sušaukimo ir pravedimo tvarka. Šiuose Įstatuose naudojama sąvoka Suvažiavimas – apima Eilinio ir Neeilinio suvažiavimų sąvokas.

7.2. Eilinio suvažiavimo sušaukimo tvarka

7.2.1. Eilinis suvažiavimas yra šaukiamas kiekvienais kalendoriniais metais ne vėliau kaip iki kovo mėn. 31 d.

7.2.2. Vadovaujantis šiais Įstatais bei Tarybos patvirtinta Suvažiavimų sušaukimo ir pravedimo tvarka, Eilinį suvažiavimą šaukia ir visas su šaukimu susijusias procedūras atlieka Taryba.

7.2.3. Tikriesiems nariams Eilinio suvažiavimo data, vieta ir darbotvarkės projektas išsiunčiami registruotais laiškais arba paskelbiami viešai ne vėliau kaip prieš 60 kalendorinių dienų iki jo pradžios.

7.2.4. Tikrieji nariai savo pasiūlymus dėl darbotvarkės projekto, kitų papildomų klausimų gali pateikti raštu ne vėliau kaip likus 45 kalendorinėms dienoms iki Eilinio suvažiavimo dienos. Šis terminas gali būti pratęstas LASF Tarybos nutarimu.

7.2.5. Pasiūlymus gali teikti tik tie Tikrieji nariai, kurie susimokėjo stojamąjį ir/ar einamųjų metų nario mokesťį ir įgijo Tikrojo nario teises ir pareigas šių Įstatų 4.3. p. nustatyta tvarka.

7.2.6. Pateikti papildomi klausimai yra svarstomi ir tvirtinami Tarybos posėdyje. Taryba, svarstydamą pateiktus papildomus klausimus, gali jų neįtraukti į išankstinę darbotvarkę, jeigu pateikti klausimai neatitinka Suvažiavimo kompetencijai priskirtiems klausimams, arba šie klausimai nėra tinkamai parengti. Tokiu atveju, Taryba privalo į Eilinio suvažiavimo medžiagą įtraukti gautus, tačiau neįtrauktus papildomus Tikrųjų narių klausimus su jų neįtraukimo į išankstinę darbotvarkę paaiškinimais. Tarybos patvirtinti papildomi klausimai įtraukiami į Eilinio suvažiavimo išankstinę darbotvarkę. Dėl Tarybos neįtrauktų į išankstinę Suvažiavimo darbotvarkę klausimų galutinį nutarimą priima Suvažiavimas, tvirtindamas Suvažiavimo darbotvarkę.

7.2.7. Eilinio suvažiavimo galutinę darbotvarkę Tikriesiems nariams išsiunčiama registruotais laiškais arba paskelbiama viešai, o susijusi medžiaga (visa ar dalis) išsiunčiama nariams registruotais laiškais arba visa patalpinama LASF internetiniame puslapyje lasf.lt bei apie tai pranešama elektroniniais laiškais ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki Eilinio suvažiavimo dienos.

7.3. Eilinio suvažiavimo kompetencija:

7.3.1. keičia LASF Įstatus. Klausimai, susiję su šio dokumento keitimu, šių Įstatų 7.2. p. nustatyta tvarka privalo būti įtraukti į preliminarį Eilinio suvažiavimo darbotvarkę;

7.3.2. renka ir atšaukia Prezidentą. Prezidento rinkimo ir atšaukimo procedūras nustato atskiri šių Įstatų straipsniai, Suvažiavimo patvirtinti Tarybos darbo nuostatai bei Tarybos patvirtinta Suvažiavimo sušaukimo bei pravedimo tvarka;

7.3.3. Tikrųjų narių siūlymu renka ir atšaukia Apeliacinio teismo pirmininką ir Apeliacinio teismo arbitrus. Apeliacinio teismo pirmininko ir Apeliacinio teismo arbitrų rinkimo ir atšaukimo procedūras nustato šie Įstatai, Suvažiavimo patvirtinti Apeliacinio teismo darbo nuostatai bei Tarybos patvirtinta Suvažiavimo sušaukimo bei pravedimo tvarka;

7.3.4. Tikrųjų narių siūlymu renka ir atšaukia Revizijos komisijos narius. Revizijos komisijos narių rinkimo ir atšaukimo procedūras nustato atskiri šių Įstatų straipsniai, Suvažiavimo patvirtinti Revizijos komisijos darbo nuostatai bei Tarybos patvirtinta Suvažiavimo sušaukimo bei pravedimo tvarka;

7.3.5. tvirtina LASF pajamų ir išlaidų sąmatas, LASF narių stojamojo ir/ar nario mokesčio bei tikslinių įnašų LASF veiklai remti dydžius;

7.3.6. išklauso Tarybos, Revizijos komisijos, Apeliacinio teismo, Etikos ir drausmės komisijos veiklos ataskaitas;

7.3.7. tvirtina LASF metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir metinę veiklos ataskaitą, atsižvelgiant į audito ir Revizijos komisijos ataskaitas. LASF nario reikalavimu, LASF sudaro sąlygas LASF buveinėje su šia ataskaita susipažinti;

7.3.8. tvirtina Tarybos, Revizijos komisijos ir Apeliacinio teismo darbo nuostatus;

7.3.9. priima nutarimus dėl LASF pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);

7.3.10. Tarybos siūlymu suteikia „LASF garbės vardo“ ir „LASF rėmėjo vardo“ apdovanojimą. „LASF garbės vardo“ ir „LASF rėmėjo vardo“ apdovanojimo tvarką nustato Tarybos patvirtinti LASF suteikiamų apdovanojimų nuostatai;

7.3.11. Tarybos ar Tikrųjų narių siūlymu gali įsteigti kitus LASF valdymo ar drausmės bei priežiūros organus;

7.3.12. priima, keičia, papildo LASF Etikos ir drausmės kodeksą. Klausimai, susiję su šio dokumento priėmimu, keitimu ir papildymu, šių Įstatų 7.2. p. nustatyta tvarka privalo būti įtraukti į išankstinę Eilinio suvažiavimo darbotvarkę;

7.3.13. Tikrųjų narių siūlymu renka ir atšaukia LASF Etikos ir drausmės komisijos narius. LASF Etikos ir drausmės komisijos narių rinkimo ir atšaukimo procedūras nustato atskiri šių Įstatų straipsniai, Suvažiavimo patvirtintas LASF Etikos ir drausmės kodeksas, Tarybos patvirtinta Suvažiavimo sušaukimo ir pravedimo tvarka.

7.4. Neeilinio suvažiavimo sušaukimo tvarka ir kompetencija

7.4.1. Neeilinis suvažiavimas gali būti sušauktas raštiškai to pareikalavus daugiau nei pusei Tikrųjų narių arba Tarybos nutarimu ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo reikalavimo jį sušaukti įteikimo, bet ne anksčiau kaip per 20 kalendorinių dienų nuo Tarybos priimto nutarimo (kai Tarybos iniciatyva yra šaukiamas Neeilinis suvažiavimas) ar LASF tikrųjų narių įteikto reikalavimo sušaukti Neeilinį suvažiavimą.

7.4.2. Neeilinį suvažiavimą šaukia ir visas su šaukimu susijusias procedūras atlieka Taryba, vadovaudamasi šiais Įstatais bei Tarybos patvirtinta Suvažiavimo sušaukimo ir pravedimo tvarka.

7.4.3. Taryba, priėmusi nutarimą (kai Tarybos iniciatyva yra šaukiamas Neeilinis suvažiavimas) sušaukti Neeilinį suvažiavimą ar gavusi daugiau kaip pusės Tikrųjų narių reikalavimą sušaukti Neeilinį suvažiavimą, ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų informuoja Tikruosius narius apie Suvažiavimo datą ir darbotvarkę, paskelbiant tai viešai, o susijusią medžiagą - skelbiant internetiniame LASF puslapyje bei pranešant elektroniniais laiškais.

7.4.4. Neeiliniame suvažiavime svarstomi tik tie klausimai, kurie buvo inicijuoti Tarybos (kai jos iniciatyva šaukiamas Neeilinis suvažiavimas) ar Tikrųjų narių reikalavime sušaukti Neeilinį suvažiavimą. Papildomi pasiūlymai ir klausimai į Neeilinio suvažiavimo darbotvarkę neįtraukiami.

7.4.5. Jeigu Neeilinio suvažiavimo darbotvarkėje numatomi klausimai, susiję su LASF Įstatų keitimu, Prezidento atšaukimu ir rinkimu, tuomet suvažiavimas yra šaukiamas šių Įstatų 7.2. p. nustatytais terminais ir tvarka.

7.4.6. Neeilinio suvažiavimo kompetencija – Neeilinis suvažiavimas gali spręsti visus klausimus numatytus šių Įstatų 7.3. p.

7.5. Suvažiavimo nutarimų priėmimas

7.5.1. Suvažiavimas gali priimti nutarimus Suvažiavime dalyvaujančių Tikrųjų narių delegatų balsų dauguma tik tada, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip 1/3 Tikrųjų narių delegatų, išskyrus išimtis, nurodytas Įstatų 7.5.6. p.

7.5.2. Kiekvienas narys turi tik vieną balsą. Suvažiavime balso teisę turi Tikrasis narys, kuris įgyja Tikrojo nario teises ir pareigas šių Įstatų 4.3. p. nustatyta tvarka.

7.5.3. Suvažiavimo delegatais gali būti asmenys ne jaunesni kaip 18 metų.

7.5.4. Suvažiavime Tikrasis narys gali būti atstovaujamas įgaliojant tik šio nario darbuotoją, dalyvį (narį) ar valdymo organo narį, pateikiant Tikrojo nario įgaliojimą arba asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, jeigu fizinis asmuo yra Tikrojo nario vienasmenis valdymo organas.

7.5.5. Suvažiavime nutarimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių Tikrųjų narių delegatų balsų „už“ negu „prieš“ (delegatai, balsuojant susilaikę, neskaičiuojami - jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis).

7.5.6. Suvažiavimo nutarimai dėl klausimų, numatytų šių Įstatų 7.3.1. ir 7.3.9. p., priimami ne mažesne kaip 2/3 Suvažiavime dalyvaujančių Tikrųjų narių delegatų balsų dauguma. Suvažiavimo nutarimai dėl klausimų, numatytų šių Įstatų 7.3.2. p., priimami ne mažesne kaip 1/2 Suvažiavime dalyvaujančių Tikrųjų narių delegatų balsų dauguma.

7.5.7. Prezidento rinkimo balsavimas yra slaptas, jeigu Suvažiavimas nenutarė kitaip. Suvažiavimo metu balsavimas vyksta pagal Tarybos patvirtintą Suvažiavimų sušaukimo ir pravedimo tvarką.

7.6. Jeigu Suvažiavime nėra kvorumo, per vieną mėnesį nuo neįvykusio Suvažiavimo dienos šaukiamas pakartotinis Suvažiavimas, kuris turi teisę priimti nutarimus neįvykusio Suvažiavimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu kiek Tikrųjų narių delegatų dalyvauja Suvažiavime. Balsavimas vyksta 7.5.5. ir 7.5.7. p. nustatyta tvarka.

7.7. Suvažiavimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas LASF Įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi Tikrasis narys ar LASF valdymo organas.

7.8. Suvažiavimai protokoluojami.

7.9. Taryba gali nuspręsti į Suvažiavimą pakviesti svečius.

8. Taryba

8.1. Tarybą sudaro ne mažiau 5 ir ne daugiau 7 nariai (turi būti nelyginis skaičius): Tarybos pirmininkas ir Tarybos nariai (Viceprezidentai ir Patarėjai). Prezidentas yra Tarybos pirmininkas. Tarybos narius Prezidento kadencijos laikotarpiui (Įstatų 9.2.p.) renka Prezidentas vienasmeniškai iš Tikrųjų narių pasiūlyto kandidatų sąrašo. Visos kandidatūros su užpildytais Sutikimais (pagal patvirtintą Tarybos formą) eiti pareigas teikiamos el. paštu lasf@lasf.lt. Visų pasiūlytų kandidatų sąrašas ir jų teikėjai bei Prezidento pasirinkti kandidatai į Tarybos narius nurodomi Prezidento raštiškame sprendime, kuris paskelbiamas lasf.lt.

8.2. Taryba (nariai) turi būti suformuota ne vėliau nei per 30 kalendorinių dienų nuo naujo Prezidento įregistravimo VI „Registrų centras“ arba einančio pareigas Prezidento sprendimo suformuoti Tarybą paskelbimo www.lasf.lt ir pranešimo Tikrųjų narių elektroniniais paštais. Tikrieji nariai kandidatūras gali teikti ne ilgiau nei per 14 kalendorinių dienų nuo šio Prezidento sprendimo priėmimo dienos el. paštu lasf@lasf.lt. Tarybos nariai įgyja įgaliojimus tik tuomet, kai yra įregistruoti VI „Registrų centras“ ir susirenka į pirmąjį Tarybos posėdį, po kurio pasibaigia buvusios Tarybos narių įgaliojimai.

8.3. Tarybos posėdžių sušaukimo, pravedimo, balsavimo ir nutarimų priėmimo tvarką nustato Suvažiavimo patvirtinti Tarybos darbo nuostatai.

8.4. Tarybos kompetencija:

8.4.1. šaukia Suvažiavimus šių Įstatų ir Tarybos patvirtinta Suvažiavimo sušaukimo ir pravedimo nustatyta tvarka;

8.4.2. paruošia ir teikia Suvažiavimui tvirtinti Tarybos darbo nuostatus;

8.4.3. Suvažiavime pateikia Tarybos veiklos ataskaitą;

8.4.4. numato ir nustato LASF veiklos kryptis ir formas LASF Strateginiame veiklos plane, kuris turi būti Tarybos sudarytas ir patvirtintas per 30 kalendorinių dienų nuo Tarybos susirinkimo į pirmąjį Tarybos posėdį. LASF Strateginio veiklos plano priėmimo ir keitimo tvarką nustato LASF Tarybos darbo nuostatai;

8.4.5. priima, keičia, papildo Lietuvos automobilių sporto kodeksą, atsižvelgiant į FIA Sporto kodekso pakeitimus ir/ar LASF organų rekomendacijas;

8.4.6. priima sprendimą dėl LASF buveinės adreso pakeitimo;

8.4.7. tvirtina Komitetų (pirmininkų, jų pavaduotojų ir narių) sudėtis. Komiteto rinkimo, tvirtinimo ir atšaukimo tvarką nustato atskiri šių Įstatų straipsniai, Tarybos patvirtinti Komiteto darbo nuostatai;

8.4.8. tvirtina Komitetų darbo nuostatus;

8.4.9. rengia LASF metinę veiklos ataskaitą ir teikia Suvažiavimui tvirtinti;

8.4.10. tvirtina Komitetų pateiktus sporto šakos ar srities Strateginius veiklos planus. Taryba turi teisę nepatvirtinti - atmesti Komiteto Strateginį veiklos planą, jei jis prieštarauja LASF Strateginiam veiklos planui. Tokiu atveju, Komitetas per 7 kalendorines dienas nuo tokio nutarimo priėmimo privalo iš naujo suderinti su Taryba Strateginį veiklos planą, kad neliktų prieštaravimų;

8.4.11. šių Įstatų nustatyta tvarka priima ir šalina LASF narius (išskyrus Lietuvos kartingo federaciją) savo nutarimu ar vadovaudamasi Apeliacinio teismo bei LASF Etikos ir drausmės komisijos priimtu sprendimu;

8.4.12. konkrečiu atveju sprendžia dėl LASF nario stojamojo ir/ar metinio mokesčio mokėjimo termino atidėjimo ar stojamojo ir/ar nario mokesčio mokėjimo dalimis einamaisiais metais;

8.4.13. svarsto, parengia ir pateikia tvirtinti Suvažiavimui LASF pajamų ir išlaidų sąmatas, LASF narių stojamojo ir/ar nario mokesčio bei tikslinių įnašų LASF veiklai remti dydžius;

8.4.14. nustato LASF teikiamų paslaugų kainas ne nariams;

8.4.15. šaukia išplėstinius posėdžius, kuriuose dalyvauja Komitetų ir/ar Komisijų Pirmininkai su patariamąjo balso teise;

8.4.16. sprendžia kitus su LASF nariais susijusius klausimus;

8.4.17. sudaro, naikina, sujungia ir atskiria Įstatų 6.3.2.-6.3.4. p. nurodytus Komitetus;

8.4.18. tvirtina ir naikina nuolatinės ir laikinas komisijas, jų darbo nuostatus;

8.4.19. Sprendžia Tarybos narių atlyginimo klausimus ir nustato jų darbo užmokesčio dydį, atsižvelgiant į LASF finansinę padėtį bei gaunamą finansinę paramą;

8.4.20. savo kompetencijos ribose tvirtina ir aiškina LASK nurodytus automobilių sportą reglamentuojančius norminius aktus;

8.4.21. tvirtina oficialiose tarptautinėse varžybose dalyvaujančių šalies rinktinių sudėtis ir jų pasirengimo programas;

8.4.22. sprendžia LASF administracijos struktūrinių padalinių steigimo klausimus;

8.4.23. tvirtina LASF administracijos struktūrą;

8.4.24. tvirtina samdomų darbuotojų darbo užmokesčio dydį;

8.4.25. tvirtina LASF renginių sąmatas;

8.4.26. priima nutarimus dėl auditoriaus paskyrimo ar atšaukimo;

8.4.27. tarpininkauja, kad LASF nariai arba jų atstovai galėtų sudaryti palankias sutartis su Lietuvos Respublikos ar užsienio klubais, kitomis organizacijomis;

8.4.28. priima nutarimus, kad LASF taptų kitų juridinių asmenų steigėja, nare;

8.4.29. priima nutarimus dėl LASF atstovybių ir/ar filialų steigimo, tvirtina filialo ir/ar atstovybės nuostatus;

8.4.30. turi teisę pareikalauti iš Tarybos, ar Kitų LASF organų nario pasiaiškinimo dėl netinkamo elgesio ir spręsti klausimą dėl šio elgesio įvertinimo, kreipiantis į LASF Etikos ir drausmės komisiją;

8.4.31. turi teisę pareikalauti iš Komitetų paaiškinimo dėl Komitetų priimtų sprendimų motyvų ir priežasčių, bei teikti Komitetams siūlymą persvarstyti Komitetų priimtus sprendimus;

8.4.32. turi teisę, išimtiniais atvejais, pakeisti Komitetų priimtus sprendimus, kurie prieštarauja LASF veiklą reglamentuojantiems dokumentams, LASF Strateginiam planui ar daro žalą automobilių sportui;

8.4.33. skiria atstovą, sprendžiant ginčus LASF Apeliaciniame teisme;

8.4.34. įgalioja LASF Prezidentą ar kitą asmenį atstovauti LASF Lietuvos Respublikoje ir užsienyje;

8.4.35. sprendžia kitus į Suvažiavimo ar Prezidento išskirtinę kompetenciją nepatenkančius klausimus. Vykdo kitas funkcijas, numatytas Tarybos darbo nuostatuose.

8.5. Tarybos sušaukimo ir sprendimų priėmimo tvarka:

8.5.1. Tarybos sprendimai priimami posėdžiuose. Posėdžius šaukia Prezidentas (Tarybos pirmininkas). Posėdžiui pirmininkauja Prezidentas. Prezidentui nesant, posėdžiui pirmininkauja Prezidento žodiniu ar raštišku pavedimu įgaliotas vienas iš Viceprezidentų. Prezidentui atsistatydinus, tapus neveiksniu ar pareiškus nepasitikėjimą, posėdžiui pirmininkauja Tarybos įgaliotas laikinai eiti Prezidento pareigas, Viceprezidentas. Posėdžio sekretorius yra LASF sekretoriato administratorė(ius)-referentė(as) arba LASF generalinė(is) sekretorė(ius). Posėdžiai negali vykti, kai jam nepirmininkauja Prezidentas ar jo žodžiu ar raštu įgaliotas Viceprezidentas, arba Tarybos įgaliotas laikinai eiti Prezidento pareigas Viceprezidentas, LASF Įstatų nustatytais atvejais.

Kiekvienas Tarybos narys gali pareikalauti, kad būtų sušauktas posėdis. Tarybos narys, inicijuodamas posėdžio sušaukimą, privalo Prezidentui per LASF sekretoriatą pateikti posėdžio darbotvarkės klausimus ir su jais susijusią medžiagą, bei sprendimo variantų projektus.

8.5.2. Posėdžio darbotvarkę Prezidento pavedimu sudaro LASF sekretoriatas. LASF sekretoriatas ne vėliau kaip likus 5 kalendorinėm dienom iki posėdžio elektroninėmis ryšio priemonėmis informuoja Tarybos narius apie posėdžio datą, laiką ir vietą, išsiunčia preliminarą posėdžio darbotvarkę ir su ja susijusią medžiagą. Prezidento sprendimu gali būti šaukiami posėdžiai skubos tvarka, nesilaikant šiame punkte nurodytų terminų.

8.5.3. Tarybos posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė Tarybos narių, ir jam pirmininkauja šių Įstatų 8.5.1.p. nustatytas posėdžio pirmininkas. Tarybos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma, atviru balsavimu. Jei balsai pasiskirsto lygiomis dalimis, Prezidento, ar Tarybos įgalioto laikinai eiti Prezidento pareigas Viceprezidento balsas yra lemiantis.

8.5.4. Posėdžiai gali būti pravedami ir elektroninėmis ryšio priemonėmis ar LASF forumo sistemoje (uždaroje Tarybos grupėje adresu <http://forum.lasf.lt/index.php>). Pravedant posėdį elektroninėmis ryšio priemonėmis ar per Forumo sistemą, Tarybos nariams yra išsiunčiami/patalpinami nagrinėjami klausimai su nagrinėjamų klausimų medžiaga. Nurodomas terminas, iki kada Tarybos nariai privalo pateikti savo nuomonę nagrinėjamais klausimais. Tarybos nariui nepateikus savo nuomonės nagrinėjamu klausimu iki nurodyto termino ar pateikus jį vėliau, yra laikoma, jog šis narys posėdyje nedalyvavo. Visa elektroninėmis ryšio priemonėmis gauta susirašinėjimo medžiaga pridedama prie posėdžio protokolo.

8.5.5. Jei Tarybos narys dėl pateisinamos priežasties (ligos, komandiruotės, šeimyninių aplinkybių, atostogų ir pan.) negali atvykti į posėdį, apie tai privalo iš anksto pranešti LASF sekretoriatui, bei pateikti raštu (elektroninėmis ryšio priemonėmis) savo nuomonę darbotvarkės klausimais. Jei Tarybos narys nepraneša, kad posėdyje nedalyvavo, arba nenurodo nedalyvavimo priežasčių, laikoma, kad posėdis praleistas be pateisinamos

priežasties. Raštu pateikta Tarybos nario nuomonė įtraukiama į balsavimą konkrečiu darbotvarkės klausimu.

Tarybos narys, negalintis gyvai dalyvauti posėdžiuose, turi teisę dalyvauti posėdyje tiesiogiai tele/video konferencijos pagalba (Pvz.: Skype programa). Šia teise Tarybos narys negali piktnaudžiauti ir naudotis ja gali tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju, pripažįstama, kad Tarybos narys dalyvavo posėdyje ir balsavo.

8.5.6. Tarybos posėdžiai protokoluojami. Posėdžio protokolą pasirašo pirmininkaujantis ir posėdžio sekretorius.

8.6. Tarybos įgaliojimų grąžinimas

8.6.1. Tarybos narių kadencija pasibaigia: pasibaigus Prezidento kadencijai, atsistatydinus nariui ar Prezidento sprendimu narį atleidžiant iš pareigų.

8.6.2. Tarybos įgaliojimai grąžinami, kai po Prezidento rinkimų ir naujo Prezidento įregistravimo VI „Registrų centras“ į pirmą posėdį susirenka nauja Taryba, įregistruota VI „Registrų centras“. Pastaba: Tarybos nariai (išskyrus Tarybos pirmininką), suformuoti pagal 2013 m. Įstatų, savo įgaliojimų netenka, kai nauja LASF Taryba, išrinkta pagal 2017 m. Įstatuose nustatytą tvarką, įregistruojama VI „Registrų centras“.

8.6.3. Atsistatydinus Prezidentui ar jam tapus neveiksnium, Taryba šaukia Suvažiavimą. Iki Suvažiavimo laikinai eiti Prezidento pareigas Taryba paveda vienam iš Viceprezidentų. Suvažiavime išrinkus naują Prezidentą Tarybos įgaliojimai pasibaigia Įstatų 8.6.2.p. nustatyta tvarka.

8.6.4. Įstatų nustatyta tvarka pareiškus Prezidentui nepasitikėjimą nuo pareiškimo gavimo dienos Prezidento pareigos suspenduojamos. Taryba laikinai eiti Prezidento pareigas paveda vienam iš Viceprezidentų. Taryba šaukia Suvažiavimą.

8.7. Kiekvienas Tarybos narys turi teisę atsistatydinti bet kuriuo metu pateikęs Prezidentui atsistatydinimo pareiškimą raštu, nenurodydamas atsistatydinimo priežasties. Tarybos nariui atsistatydinus ar jį atleidus iš pareigų, Prezidentas raštišku sprendimu skelbia naujų kandidatūrų teikimą į laisvą vietą ir praneša Tikriesiems nariams internetinėje svetainėje lasf.lt bei elektroniniais laiškais. Tikrieji nariai naujas kandidatūras su jų Sutikimais gali teikti ne ilgiau nei per 14 kalendorinių dienų nuo Prezidento sprendimo priėmimo dienos. Prezidentas naują Tarybos narį, iš Tikrųjų narių pasiūlyto naujo kandidatų sąrašo, turi paskirti ne vėliau nei per 30 kalendorinių dienų nuo sprendimo, teikti kandidatūras į laisvą Tarybos nario vietą, priėmimo dienos.

8.8. Tarybos sudėtį (iš 5 ar 7 narių) tvirtina ir paskelbia Prezidentas vienasmeniškai savo sprendimu.

8.9. Atstatydintas Tarybos narys (išskyrus Prezidentą) negali užimti LASF organuose jokių pareigų 4 metus, o atsistatydinęs (išskyrus dėl asmeninių priežasčių, nesusijusių su einamomis pareigomis) - 2 metus.

8.10. Tarybos nariais negali būti asmenys, užimantys kokias nors pareigas LASF organuose (išskyrus Prezidentą).

8.11. Taryba dirba vadovaudamasi šių Įstatų 1.3. p. nurodytais norminiais aktais bei Tarybos darbo nuostatais.

8.12. Taryba yra atskaitinga Suvažiavimui.

9. Prezidentas

9.1. Prezidentas - vienasmenis valdymo organas, administracijos vadovas. Prezidento, kaip vienasmenio valdymo organo kompetencija yra vadovauti LASF administracijai.

9.2. Suvažiavimas keturių metų kadencijai renka Prezidentą. Tikrasis narys turi teisę siūlyti fizinį asmenį kandidatui į Prezidento postą šių Įstatų 7.2. p. nustatyta tvarka ir terminais, pateikdamas kandidato į Prezidentus raštišką sutikimą, gyvenimo aprašymą ir rinkiminę programą. Su informacija apie kandidatus į Prezidentus galima susipažinti LASF būstinėje ir internetiniame puslapyje lasf.lt.

9.3. Prezidentui atsistatydinus, tapus neveiksniu ar pareiškus jam nepasitikėjimą, šaukiamas Suvažiavimas. Iki Suvažiavimo Prezidento pareigas eina Tarybos įgaliotas Viceprezidentas.

9.4. Prezidentas atstatydinamas tik pareiškus jam nepasitikėjimą - kai Prezidentas šiurkščiai pažeidžia Įstatų, Tarybos darbo nuostatų, LASF Etikos ir drausmės kodekso reikalavimus. Pareikšti nepasitikėjimą Prezidentu gali tik Tikrieji nariai, pateikę Tarybai 2/3 Tikrųjų narių pasirašytą reikalavimą dėl Prezidento atstatydinimo. Reikalavime atstatydinti Prezidentą privalomai turi būti nurodyta, kokios veiklos Prezidentas nevykdo, ar vykdo ją netinkamai, nurodant konkrečius šią veiklą reglamentuojančių norminių aktų punktus arba LASF Etikos ir drausmės komisijos sprendimą dėl LASF Etikos ir drausmės kodekso pažeidimo. Nepasitikėjimas Prezidentu išreiškiamas pateikiant Tarybai reikalavimą dėl Prezidento atstatydinimo. Taryba, gavusi reikalavimą atstatydinti Prezidentą, suspenduoja jo pareigas bei ne vėliau kaip per 3 darbo dienas perduoda visą medžiagą nagrinėti LASF Apeliaciniam teismui, kuris visų Arbitrų, esančių Arbitrų sąraše, balsų dauguma nustato, ar reikalavimas atstatydinti Prezidentą yra pagrįstas. LASF Apeliacinio teismo sprendimas yra pagrindas pradėti arba nutraukti Prezidento atstatydinimo procedūrą. Apeliacinio teismo sprendimas galutinis ir neskundžiamas.

9.5. Prezidento kadencijų skaičius neribojamas.

9.6. Prezidento kompetencija:

9.6.1. Suvažiavime pristato metinę Tarybos veiklos ataskaitą;

9.6.2. atstovauja LASF Lietuvos Respublikoje ir užsienyje, vadovaudamasis Tarybos priimtais nutarimais;

9.6.3. skiria ir atleidžia Tarybos narius;

9.6.4. nustato Tarybos narių skaičių ir santykį tarp Viceprezidentų ir Patarėjų;

9.6.5. Tarybos darbo nuostatuose nustatyta tvarka vadovauja Tarybai ir organizuoja jos darbą. Vadovauja LASF administracijai. Turi teisę koordinuoti Komitetų ir Komisijų veiklą;

9.6.6. šaukia Tarybos posėdžius, įvairius narių/organų susirinkimus;

9.6.7. leidžia įsakymus ir sprendimus;

9.6.8. įgalioja vieną iš Viceprezidentų laikinai eiti Prezidento pareigas;

9.6.9. pasirašo sutartis ir kitus oficialius dokumentus arba įgalioja kitą asmenį juos pasirašyti;

9.6.10. pasirenka LASF administracijos darbuotojus ir su jais pasirašo bei nutraukia darbo sutartis;

9.6.11. teikia LASF Revizijos komisijai siūlymą pradėti LASF organų ar jų narių veiklos tyrimą;

9.6.12. vykdo kitas funkcijas, numatytas Tarybos darbo nuostatuose.

9.7. Prezidento įgaliojimų grąžinimas

9.7.1. Prezidentas pasibaigus kadencijai grąžina savo įgaliojimus Suvažiavime išrinktam Prezidentui po to, kai naujasis Prezidentas įregistruojamas VI „Registrų centras“.

9.7.2. Prezidentas turi teisę atsistatydinti bet kuriuo metu, nenurodydamas atsistatydinimo priežasties. Prezidentui savo noru atsistatydinus, jis negali būti renkamas į Prezidento pareigas pirmame po atsistatydinimo rinkiminiame Suvažiavime.

9.8. Atstatyditas Prezidentas gali būti renkamas į Prezidento pareigas praėjus nemažiau aštuoniems metams nuo jo atstatydinimo.

9.9. Prezidentas negali papildomai ar laikinai eiti jokių kitų pareigų LASF visą kadencijos laikotarpį, išskyrus Tarybos pirmininko pareigas.

10. Viceprezidentai ir Patarėjai

10.1. Prezidento sprendimu ir Prezidento kadencijos laikotarpiui konkrečioms funkcijoms vykdyti renkami Viceprezidentai ir Patarėjai. Viceprezidentų ir Patarėjų skaičių nustato ir Viceprezidentus bei Patarėjus pasirenka Prezidentas iš Tikrųjų narių pasiūlyto kandidatų sąrašo.

- 10.2. Viceprezidentas kuruoja Prezidento paskirtą LASF sporto šaką(-as). Patarėjas kuruoja Prezidento paskirtą veiklos sritį (pvz.: finansų, rinkodaros, rėmimo ir kt.).
- 10.3. Tarybos (remiantis Įstatų 8.6.3., 9.3. p.) ar Prezidento įgaliotas Viceprezidentas gali atlikti Prezidento funkcijas.
- 10.4. Viceprezidentas ar Patarėjas turi teisę atsistatydinti bet kuriuo metu, nenurodydamas atsistatydinimo priežasties.
- 10.5. Viceprezidentas ar Patarėjas kadencijos metu gali būti atšauktas iš pareigų tik Prezidento sprendimu, Apeliacinio teismo arba LASF Etikos ir drausmės komisijos priimtais sprendimais.
- 10.6. Viceprezidentų ir Patarėjų įgaliojimų grąžinimas reglamentuojamas šių Įstatų 8.6.1 p. nuostatomis.
- 10.7. Viceprezidentai ir Patarėjai turi teisę dalyvauti Suvažiavimuose, Komitetų ir Komisijų posėdžiuose, įvairiuose susirinkimuose, teikti jiems savo pastabas, pasiūlymus ir pasisakyti juose.
- 10.8. Viceprezidentai ir Patarėjai dirba vadovaujantis šių Įstatų 1.3. p. nurodytais norminiais aktais bei Tarybos darbo nuostatais.

11. LASF administracija (toliau – Administracija)

- 11.1. Administracija - LASF organas, vykdamas Tarybos bei Prezidento suformuluotus uždavinius ir priimtus nutarimus/sprendimus, teikiantis paslaugas nariams bei kartu su Taryba įgyvendinantis LASF veiklos Strateginį planą.
- 11.2. Administracijai vadovauja Prezidentas.
- 11.3. Administracijos struktūrą tvirtina Taryba.
- 11.4. Administraciją sudaro – Prezidentas, Generalinis sekretorius, kitos Prezidento siūlomos ir Tarybos patvirtintos pareigybės bei sekretoriatas.
- 11.5. Sekretoriatas – Administracijos struktūrinis vienetas, kuris įgyvendina LASF tikslus ir uždavinius, organizuojant automobilių sporto varžybas, užtikrina dokumentų rengimą, tvarko LASF archyvą, vykdo buhalterinę apskaitą, rengia ir įgyvendina projektus, padeda Prezidentui, Tarybai ir Komitetams spręsti operatyvius LASF organizacinės veiklos klausimus.
- 11.6. Sekretoriui vadovauja Generalinis sekretorius.
- 11.7. Generalinį sekretorių skiria ir atleidžia iš pareigų Prezidentas.
- 11.8. Generalinis sekretorius:
- 11.8.1. dalyvauja LASF tikslų įgyvendinime;
 - 11.8.2. palaiko ryšius tarp LASF organų ir LASF narių bei kitų organizacijų;
 - 11.8.3. Prezidento ar Tarybos nutarimu atstovauja LASF Lietuvoje ir užsienyje;
 - 11.8.4. koordinuoja Komitetų ir Komisijų veiklą. Turi teisę dalyvauti Komitetų/Komisijų posėdžiuose, juos šaukti ir pirmininkauti Komitetų/Komisijų darbo nuostatuose ir Įstatuose nustatyta tvarka teikti jiems rekomendacijas, pastabas, pasiūlymus ir privalomus vykdyti įsakymus bei pasisakyti;
 - 11.8.5. įgyvendindamas savo užduotis, Generalinis sekretorius glaudžiai bendradarbiauja su Taryba ir Komitetais/Komisijomis. Pagal būtinumą ir reikalingumą bendradarbiauja su LASF drausmės ir priežiūros organais;
 - 11.8.6. vykdo Prezidento pavedimus;
 - 11.8.7. pagal kompetenciją sprendžia klausimus, susijusius su LASF nariais;
 - 11.8.8. vykdo funkcijas, numatytas automobilių sportą reglamentuojančiuose norminiuose aktuose bei pareiginiuose nuostatuose.
- 11.9. Generalinis sekretorius ir sekretoriato darbuotojai dirba pagal Prezidento patvirtintus pareiginius nuostatus.
- 11.10. Su LASF administracijos darbuotojais sudaromos darbo sutartys, jiems mokamas darbo užmokestis. Prezidentas su administracijos darbuotojais darbo sutartis sudaro ir jas nutraukia LR įstatymų nustatyta tvarka.

12. Komitetai

12.1. Komitetai yra nuolatiniai LASF vykdymo organai, organizuojantys atitinkamos automobilių sporto šakos ar kitos paskirtos LASF sritis (saugaus varžybų pravedimo ir techninių reikalavimų įgyvendinimo automobilių sporte, teisėjų darbo bei automobilių sporto Senjorų veiklos ar kitą) darbą.

12.2. Komitetai savo veikloje vadovaujasi šių Įstatų 1.3. punkte nurodytais norminiais aktais bei dirba pagal Tarybos patvirtintus Komitetų darbo nuostatus ir su Taryba suderintus Komitetų Strateginius veiklos planus.

12.3. Komitetas formuoja ir tvirtina Taryba, laikantis šių Įstatų nustatytos tvarkos.

12.4. Sporto šakų komitetų (Įstatų 6.3.2.) formavimas (išskyrus kartingo komitetą)

12.4.1. Šie komitetai susideda iš 7 narių: Pirmininko, Pirmininko pavaduotojo, varžybų Organizatorių atstovo, Sportininkų atstovo, Saugaus varžybų organizavimo (toliau – SVO) atstovo, Teisėjų atstovo, Techninių reikalavimų atstovo.

12.4.2. Komiteto Pirmininko, varžybų Organizatorių ir Sportininkų atstovo kandidatūras raštu Tarybai gali teikti visi nariai (Tikrieji ir Asocijuoti), turėję/turintys toje sporto šakoje bent vieną sportininką, per praėjusius kalendorinius vienerius metus ar einamaisiais metais turėjusį/turintį LASF metinę vairuotojo licenciją, ar tos sporto šakos varžybų organizatoriaus licenciją (narių priklausymas atitinkamai sporto šakai skelbiamas viešai lasf.lt). Kandidatūros su raštiškais kandidatų Sutikimais teikiamos Tarybai el. paštu lasf@lasf.lt per 14 kalendorinių dienų nuo Tarybos nutarimo suformuoti Komitetą priėmimo dienos ir paskelbiama internetinėje svetainėje lasf.lt bei nariams elektroniniais laiškais.

12.4.3. Kandidatai į Komiteto Pirmininko pareigas privalo pateikti raštišką Sutikimą, Gyvenimo aprašymą ir trumpą sporto šakos vystymo Viziją.

12.4.4. Pirmenybė būti išrinktam Komiteto Pirmininku teikiama asmenims, kurie kandidatuodami nėra LASF sportininkai, LASF varžybų organizatoriai ar Varžybų vykdymo komiteto nariai.

12.4.5. Tarybos patvirtintas komiteto Pirmininkas per 10 kalendorinių dienų nuo jo patvirtinimo Taryboje dienos savarankiškai renkasi Komiteto pirmininko Pavaduotoją ir apie savo pasirinkimą raštu informuoja Tarybą. Pirmininko Pavaduotojas atšaukiamas iš pareigų Pirmininko sprendimu informuojant raštu Tarybą. Komiteto pirmininko Pavaduotojo teisės ir pareigos nurodytos sporto šakų Komitetų darbo nuostatuose.

12.4.6. Komiteto varžybų Organizatorių ir Sportininkų atstovas eina pareigas iki einamųjų metų gruodžio 31 d. Besibaigiant metams kiekvienų metų gruodžio 1 d., Taryba paskelbia naujų kandidatūrų teikimo pradžią. Jei per Įstatų 12.4.2. p. nurodytą terminą negaunama naujų kandidatūrų, tai esamas varžybų Organizatorių ar Sportininkų atstovas lieka eiti pareigas dar vienerius metus su pratęsimo galimybe kitiems metams. Kandidatais į varžybų Organizatorių ar Sportininkų atstovo pozicijas gali būti asmenys, atitinkamai turėję/turintys toje sporto šakoje praeitais ar einamaisiais metais LASF metinę vairuotojo licenciją ir/ar tos sporto šakos organizatoriaus licenciją.

12.4.7. Komiteto narius: SVO, Teisėjų, Techninių reikalavimų atstovus atitinkamai iš SVO, Teisėjų, Techninių reikalavimų komiteto narių tarpo protokoliniu nutarimu skiria SVO, Teisėjų, Techninių reikalavimų komitetai. Skiriamas atstovas (šių komitetų narys) negali būti paskirtas daugiau nei į dviejų sporto šakų komitetų sudėtį. Šių komitetų atstovai atšaukiami ir keičiami Tarybos nutarimu arba atitinkamų Varžybų vykdymo komitetų motyvuotu raštišku nutarimu įteikiant jį Tarybai.

12.4.8. Komiteto sudėtį tvirtina Taryba. Komitetai turi būti suformuoti per 30 kalendorinių dienų nuo Tarybos nutarimo juos suformuoti priėmimo. Pastaba: Komitetai, suformuoti pagal 2013 m. Įstatų, savo įgaliojimų netenka nuo naujų Komitetų, išrinktų pagal 2017 m. Įstatuose nustatytą tvarką, patvirtinimo LASF Taryboje dienos.

12.4.9. Į Komiteto sudėtį Taryba patvirtina tą kandidatūrą (Pirmininko, varžybų Organizatorių ar Sportininkų atstovo), kuri surinko daugiausiai, turinčių teisę balsuoti toje sporto šakoje, narių balsų (siūlymų).

12.4.10. Taryba turi teisę nepatvirtinti kandidatūros, motyvuodama savo sprendimą ir svarstyti kitą pasiūlytą ir daugiausiai balsų surinkusią kandidatūrą ar skelbti naują terminą kandidatūroms teikti, jei kandidatų daugiau nėra.

12.4.11. Komiteto Strateginis veiklos planas turi būti Komiteto sudarytas ne mažiau kaip dvejiems metams ir patvirtintas per 30 kalendorinių dienų nuo Komiteto susirinkimo į pirmąjį Komiteto posėdį. Komitetų Strateginio veiklos plano priėmimo ir keitimo tvarką nustato LASF sporto šakų Komitetų darbo nuostatai.

12.4.12. Pirmininkas, varžybų Organizatorių ir Sportininkų atstovas gali atsistatydinti arba būti atstatydas iš užimamų pareigų Tarybos motyvuotu nutarimu ar LASF narių raštišku ir motyvuotu reikalavimu Tarybai, kurį pasirašo ne mažiau kaip 50% narių, turinčių balso teisę, nurodytą Įstatų 12.4.2. p.

12.4.13. Atstatydinus ar atsistatydinus Komiteto Pirmininkui, automatiškai įgaliojimų netenka ir pirmininko Pavaduotojas. Kiti Komiteto nariai lieka Komitete. Atstatydas Komiteto narys negali užimti LASF organuose jokių pareigų 4 metus, o atsistatydinęs (išskyrus dėl asmeninių priežasčių, nesusijusių su einamomis pareigomis) - 2 metus. Atstatydinus Pirmininką ar jam atsistatydinus, jo bei pirmininko Pavaduotojo pareigas, iki naujo Pirmininko ir Pavaduotojo patvirtinimo dienos eina LASF Generalinis sekretorius.

12.4.14. Komitetų nariai yra komitetų sudėtyje iki aplinkybių, nurodytų Įstatų 12.4.6.-12.4.7, 12.4.12-12.4.13. p. atsiradimo.

12.4.15. Kartingo komitetas formuojamas remiantis Įstatų 13 skyriumi.

12.4.16. Visos kandidatūros ir Sutikimai (pagal Tarybos patvirtintą formą) eiti pareigas, bei kiti privalomi dokumentai teikiami el. paštu lasf@lasf.lt.

12.4.17. Komiteto posėdžius šaukia ir jiems pirmininkauja Komiteto pirmininkas ar Komiteto pirmininko pavedimu, jam nesant, pirmininko Pavaduotojas ar Generalinis sekretorius.

12.4.18. Posėdžiai gali būti šaukiami to pareikalavus Federacijos Tarybai, Generaliniam sekretoriui arba ne mažiau kaip 2/3 Komiteto narių. Visais šiais atvejais į posėdžius kviečia ir juos organizuoja Komiteto pirmininkas ar jo Pavaduotojas ar Generalinis sekretorius.

12.4.19. Komiteto posėdis laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau kaip pusė komiteto narių. Iš anksto raštu balsavę komiteto nariai laikomi dalyvavusiais posėdyje balsuojant tuo klausimu. Komiteto nutarimas yra priimamas, kai už jį gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“. Balsams „už“ ir „prieš“ pasiskirsčius po lygiai, lemiamas yra posėdžio Pirmininko balsas.

12.4.20. Sporto šakų komitetų kompetencija:

12.4.20.1. dalyvauti sporto šakos vystyme, plėtojime bei populiarinime;

12.4.20.2. priimti sporto šakos reglamentus, taisykles ir kt.;

12.4.20.3. sudaryti varžybų kalendoriaus projektą;

12.4.20.4. neperžengiant kompetencijos ribų, administruoti sporto šakos veiklą;

12.4.20.5. konsultuoti dėl sporto šakos varžybų organizavimo;

12.4.20.6. skatinti žmonių susidomėjimą sporto šaka;

12.4.20.7. vykdyti kitas funkcijas numatytas Sporto šakų komitetų darbo nuostatuose.

12.4.21. Komitetų nariai dirba visuomeniniais pagrindais.

12.5. Varžybų vykdymo (Įstatų 6.3.3. p.) ir Kitų (Įstatų 6.3.4.p.) komitetų formavimas

12.5.1. Šie Komitetai susideda ne mažiau kaip iš 5 narių (Pirmininko, pirmininko Pavaduotojo ir narių). Komitetą turi sudaryti nelyginis skaičius narių.

12.5.2. Komiteto Pirmininko kandidatūrų raštiškus pasiūlymus Tarybai gali teikti visi LASF nariai (Tikrieji ir Asocijuoti). Kandidatūros teikiamos el. paštu lasf@lasf.lt per 14 kalendorinių dienų nuo Tarybos nutarimo suformuoti komitetą priėmimo, kuris skelbiamas internetinėje svetainėje lasf.lt ir nariams elektroniniais laiškais.

12.5.3. Kandidatams į komiteto Pirmininko pareigas privaloma pateikti Tarybai raštišką Sutikimą, Gyvenimo aprašymą bei trumpą automobilių sporto srities vystymo Viziją. Taryba, motyvuotu sprendimu, turi teisę nepatvirtinti kandidatūros, ir svarstyti kitą pasiūlytą ir daugiausiai balsų surinkusią kandidatūrą ar skelbti naują terminą kandidatūroms teikti, jei kandidatų daugiau nėra.

12.5.4. Patvirtintas komiteto Pirmininkas per 10 kalendorinių dienų išsirenka komiteto narius, o iš jų tarpo pirmininko Pavaduotoją ir teikia Tarybai tvirtinti. Komiteto pirmininko Pavaduotojo teisės ir pareigos nurodytos Varžybų vykdymo ar Kitų Komitetų darbo nuostatuose.

12.5.5. Komiteto Pirmininkas gali atsistatydinti ar būti atstatydas motyvuotu Tarybos nutarimu.

12.5.6. Atstatydinus ar atsistatydinus komiteto Pirmininkui, kiti komiteto nariai savo įgaliojimų netenka po to, kai naujai išrinktas Komitetas susirenka į pirmąjį Komiteto posėdį. Tarybos nutarimu ir laikantis Įstatų 12.5.2. p. nustatytos tvarkos renkamas naujas Pirmininkas. Atstatydas Komiteto narys negali užimti LASF organuose jokių pareigų 4 metus, o atsistatydinęs (išskyrus dėl asmeninių priežasčių, nesusijusių su einamomis pareigomis) - 2 metus. Atstatydinus Pirmininką ar jam atsistatydinus jo pareigas iki naujo Pirmininko patvirtinimo dienos eina LASF Generalinis sekretorius.

12.5.7. Komitetų sudėtį tvirtina Taryba. Komitetai turi būti suformuoti ne ilgiau nei per 30 kalendorinių dienų nuo Tarybos priimto nutarimo juos suformuoti.

12.5.8. Komitetų Strateginis veiklos planas turi būti Komiteto sudarytas ne mažiau kaip dvejiems metams ir patvirtintas per 30 kalendorinių dienų nuo Komiteto susirinkimo į pirmąjį Komiteto posėdį. Komitetų Strateginio veiklos plano priėmimo ir keitimo tvarką nustato LASF Varžybų vykdymo ar Kitų Komitetų darbo nuostatai.

12.5.9. Komitetų nariai yra Komitetų sudėtyje iki aplinkybių, nurodytų Įstatų 12.5.5.-12.5.6. p. atsiradimo.

12.5.10. Visos kandidatūros ir Sutikimai (pagal patvirtintą Tarybos formą) eiti pareigas bei kiti privalomi dokumentai teikiami Tarybai el. paštu lasf@lasf.lt.

12.5.11. Komiteto posėdžius šaukia ir jiems pirmininkauja Komiteto Pirmininkas. Jam nesant, Komiteto Pirmininko pavedimu, pirmininko Pavaduotojas ar Generalinis sekretorius.

12.5.12. Posėdžiai gali būti šaukiami to pareikalavus Federacijos Tarybai, Generaliniam sekretoriui arba ne mažiau kaip 2/3 Komiteto narių. Visais šiais atvejais į posėdžius kviečia ir juos organizuoja Komiteto Pirmininkas ar jo Pavaduotojas, ar Generalinis sekretorius.

12.5.13. Komiteto posėdis laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau kaip pusė komiteto narių. Iš anksto raštu balsavę komiteto nariai laikomi dalyvavusiais posėdyje balsuojant tuo klausimu. Komiteto nutarimas yra priimamas, kai už jį gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“. Balsams „už“ ir „prieš“ pasiskirsčius po lygiai, lemiamas yra posėdžio Pirmininko balsas.

12.5.14. Varžybų vykdymo ir Kitų komitetų kompetencija

12.5.14.1. Varžybų vykdymo komitetų kompetencija:

12.5.14.1.1. dalyvauti automobilių sporto vystyme, plėtojime bei populiarinime;

12.5.14.1.2. užtikrinti saugų varžybų pravedimą visose automobilių sporto varžybose;

12.5.14.1.3. savo kompetencijos ribose nagrinėti ir priimti atitinkamus sprendimus varžybų organizavimo klausimais;

- 12.5.14.1.4. bendradarbiauti su kitų šalių atitinkamomis automobilių sporto struktūromis, keičiantis darbo patirtimi;
- 12.5.14.1.5. savo kompetencijos ribose teikti konsultacinę, informacinę ir metodinę pagalbą aiškinant taisyklių bei kitų reglamentuojančių dokumentų taikymą automobilių sporto varžybose;
- 12.5.14.1.6. vykdyti kitas funkcijas numatytas Varžybų vykdymo komitetų darbo nuostatuose.
- 12.5.14.2. Kitų komitetų kompetencija:
 - 12.5.14.2.1. dalyvauti automobilių sporto vystyme, plėtojime bei populiarinime;
 - 12.5.14.2.2. savo kompetencijos ribose administruoti paskirtą automobilių sporto sritį;
 - 12.5.14.2.3. teikti konsultacijas paskirtos automobilio sporto srities klausimais;
 - 12.5.14.2.4. skatinti žmonių susidomėjimą automobilių sportu;
 - 12.5.14.2.5. vykdyti kitas funkcijas numatytas Kitų komitetų darbo nuostatuose.
- 12.5.15. Komitetų nariai dirba visuomeniniais pagrindais.

13. Lietuvos kartingo federacija (toliau - LKF)

- 13.1. LKF yra savanoriška, savarankiška asociacija, narystės pagrindu vienijanti Lietuvos Respublikoje įregistruotus juridinius asmenis, kultivuojančius, propaguojančius ar remiančius kartingo sportą. LKF yra LASF tikrasis narys, veikiantis pagal LKF įstatus ir kitus šių Įstatų 1.3. p. nurodytus teisės aktus bei Kartingo komiteto darbo nuostatus.
- 13.2. LKF kasmet moka LASF Tikrojo nario mokestį.
- 13.3. LKF prezidentas yra LASF Kartingo komiteto Pirmininkas. LKF prezidento rinkimų ir jo atšaukimo procedūras reglamentuoja LKF įstatai. Pagal LKF įstatus pasikeitus LKF prezidentui pastarasis LASF Kartingo komiteto Pirmininku tampa automatiškai. LASF Kartingo Komiteto Pirmininkui nėra taikoma šiais Įstatais numatyta rinkimo ir atšaukimo procedūra.
- 13.4. Visų LASF Tarybos narių pritarimu LASF Taryba gali teikti pasiūlymą LKF dėl LKF Prezidento ar kolegialaus valdymo organo perrinkimo, jeigu pastarieji netinkamai atlieka savo pareigas, nesilaiko 13.1. p. nurodytų norminių aktų, šių Įstatų, bei LASF Etikos ir drausmės kodekso reikalavimų. LKF Taryba, gavusi tokį LASF Tarybos reikalavimą, privalo sušaukti neeilinį LKF narių suvažiavimą LKF įstatų nustatyta tvarka ir šiame Suvažiavime spręsti reikalavime išdėstytus klausimus.
- 13.5. LASF Taryba turi teisę pareikalauti iš LKF paaiškinimo dėl LKF priimtų sprendimų motyvų ir priežasčių bei teikti LKF siūlymą persvarstyti LKF priimtus sprendimus.
- 13.6. Komitetas turi būti suformuotas ne vėliau nei per 30 kalendorinių dienų nuo Tarybos nutarimo jį suformuoti priėmimo. Komiteto nariai turi pateikti raštiškus Sutikimus eiti pareigas.
- 13.7. Kartingo komitetą formuoja ir teikia Tarybai tvirtinti komiteto Pirmininkas. Komitetas sudaromas ne mažiau kaip iš 5 narių. Komitete turi būti nelyginis skaičius narių.
- 13.8. Komiteto Strateginis veiklos planas turi būti Komiteto sudarytas ne mažiau kaip dvejiems metams ir patvirtintas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Komiteto susirinkimo į pirmąjį Komiteto posėdį. Komitetų Strateginio veiklos plano priėmimo ir keitimo tvarką nustato LASF Kartingo komiteto darbo nuostatai.
- 13.9. Komiteto sudėtyje turi būti Pirmininko pavaduotojas, kurio pareigas užima LKF Generalinis sekretorius. Atsistatydinus ar atstatydinus komiteto Pirmininką, jo pareigas iki naujo prezidento įregistravimo VĮ „Registrų centras“ laikinai eina pirmininko Pavaduotojas.

13.10. Komiteto narius priima ir atšaukia iš pareigų komiteto Pirmininkas. Komiteto Pirmininkui atsistatydinus ar jį atstatydinus, automatiškai netenka įgaliojimų ir Komiteto nariai po to, kai į pirmąjį posėdį susirenka naujai suformuotas Komitetas.

13.11. Komiteto posėdžius šaukia ir jiems pirmininkauja Komiteto Pirmininkas ar jam nesant, Komiteto Pirmininko pavedimu, pirmininko Pavaduotojas ar LASF Generalinis sekretorius.

13.12. Posėdžiai gali būti šaukiami to pareikalavus Federacijos Tarybai, Generaliniam sekretoriui arba ne mažiau kaip 2/3 Komiteto narių. Visais šiais atvejais į posėdžius kviečia ir juos organizuoja Komiteto Pirmininkas ar jo Pavaduotojas, ar Generalinis sekretorius.

13.13. Komiteto posėdis laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau kaip pusė komiteto narių.

13.14. Iš anksto raštu balsavę komiteto nariai laikomi dalyvavusiais posėdyje balsuojant tuo klausimu. Komiteto nutarimas yra priimamas, kai už jį gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“.

Balsams „už“ ir „prieš“ pasiskirsčius po lygiai, lemiamas yra posėdžio Pirmininko balsas.

13.15. Tarybos nutarimu Kartingo komitetas gali būti formuojamas, remiantis Įstatų 12.4. p., jei LKF nepratęsia LASF narystės ar likviduojamas.

13.16. Kartingo komiteto kompetencija:

13.16.1. dalyvauti kartingo sporto vystyme, plėtojime bei populiarinime;

13.16.2. priimti sporto šakos reglamentus, taisykles ir kt.;

13.16.3. neperžengiant kompetencijos ribų administruoti sporto šakos veiklą;

13.16.4. konsultuoti dėl kartingo varžybų organizavimo;

13.16.5. skatinti jaunimo ir suaugusiųjų susidomėjimą kartingo sportu;

13.16.6. vykdyti kitas funkcijas numatytas Kartingo komiteto darbo nuostatuose.

13.17. Komiteto nariai dirba visuomeniniais pagrindais.

14. Apeliacinis teismas

14.1. Apeliacinis teismas (toliau - Teismas) yra LASF drausmės organas ir galutinė instancija, sprendžianti oficialiose Lietuvoje vykstančiose automobilių sporto varžybose, tarp varžybų Organizatorių, Pareiškėjų, Vairuotojų arba bet kurių kitų LASF licencijų turėtojų kilusius ginčus automobilių sporte, įskaitant konkrečias varžybas bei ginčus, kylančius dėl LASF veiklą reglamentuojančių norminių aktų, dėl automobilių sporto varžybas reglamentuojančių norminių aktų, dėl LASF valdymo (Tarybos) ir kitų organų priimtų sprendimų/nutarimų. LASF Etikos ir drausmės kodekso numatytais atvejais Apeliacinis teismas yra pirminė instancija, nagrinėjanti drausmines bylas, ir apeliacinė instancija, nagrinėjanti apeliacijas dėl LASF Etikos ir drausmės komisijos priimtų sprendimų.

14.2. Apeliacinis teismas dirba pagal Suvažiavime patvirtintus LASF Etikos ir drausmės kodeksą ir Apeliacinio teismo darbo nuostatus.

14.3. Apeliacinio teismo Pirmininką ir Arbitrus Tikrųjų narių siūlymu keturių metų laikotarpiui renka Suvažiavimas.

14.4. Apeliacinio teismo Arbitrų sąrašė nuolat turi būti ne mažiau nei 9 (devyni) asmenys. Apeliacinio teismo Arbitru negali būti Tarybos narys, Prezidentas, Viceprezidentas. Apeliacinio teismo atstovas gali dalyvauti Tarybos posėdžiuose.

14.5. Apeliacinio teismo Pirmininkui atsistatydinus ar tapus neveiksniu, iki Suvažiavimo Apeliaciniam teismui laikinai vadovauja vienas iš Apeliacinio teismo Arbitrų, kurį išrenka ir paskiria Apeliacinio teismo Arbitrai. Laikino Apeliacinio teismo pirmininko išrinkimo ir paskyrimo procedūras nustato Suvažiavimo patvirtinti Apeliacinio teismo darbo nuostatai.

14.6. Teismo Pirmininką ir/ ar Arbitrą (-us) atstatydinti iš pareigų dėl netinkamo šių pareigų atlikimo, piktnaudžiavimo pareigomis, LASF įstatų ar LASF Etikos ir drausmės kodekso reikalavimų ar Apeliacinio teismo darbo nuostatų nesilaikymo gali tik Suvažiavimas. Motyvuotas reikalavimas dėl Teismo Pirmininko ir/ar Arbitro(-ų) atšaukimo gali būti teikiamas LASF Tarybai nustatyta tvarka ir pasirašytas ne mažiau kaip 2/3 Tikrųjų narių, ar LASF Tarybos nutarimu. Sprendimą dėl LASF Etikos ir drausmės kodekso pažeidimų gali

teikti tik LASF Etikos ir drausmės komisija. LASF Tarybą, Įstatų 7.2. p. nustatytais terminais ir tvarka, gavusi reikalavimą ar sprendimą, privalo į Suvažiavimo darbotvarkę įtraukti klausimą dėl Teismo Pirmininko ar/ir Arbitro(-ų) atstatydinimo ir naujo Teismo Pirmininko ar Arbitro(-ų) rinkimo.

14.7. Arbitras savo noru gali būti išbrauktas iš Arbitrų sąrašo, apie tai raštu pranešęs Teismo Pirmininkui.

14.8. Jeigu Arbitrų sąrašas yra mažiau nei 9 Arbitrai, Teismo veikla automatiškai sustabdoma iki artimiausio Suvažiavimo. Teismo Pirmininkas privalo nedelsiant informuoti LASF Tarybą apie mažesnę nei 9 asmenų Arbitrų sąrašą. LASF Taryba į artimiausio Suvažiavimo darbotvarkę įtraukia klausimą dėl Arbitrų sąrašo papildymo naujais Arbitrais. Teismo veiklos sustabdymo metu visų gautų apeliacijų ar prašymų nagrinėjimo procedūros sustabdomos iki tol, kol bus papildytas Arbitrų sąrašas.

14.9. Apeliacinio teismo posėdžius šaukia Apeliacinio teismo Pirmininkas vadovaudamasis Apeliacinio teismo darbo nuostatais. Apeliacinės kolegijos sprendimai priimami Arbitrų ir Apeliacinio teismo Pirmininko balsų dauguma.

14.10. Apeliacinio teismo kompetencija:

14.10.1. nagrinėti apeliacijas ir prašymus, LASF Apeliacinio teismo darbo nuostatų nustatyta tvarka;

14.10.2. kreiptis į LASF Tarybą ir siūlyti jai įtraukti į Suvažiavimo ar LASF Tarybos posėdžio darbotvarkę Teismo iškeltus klausimus;

14.10.3. nagrinėti kitus ginčus, Tarptautinės automobilių federacijos (FIA) pavestus spręsti nacionalinėms federacijoms;

14.10.4. skirti baudas nagrinėjant klausimus dėl LASF nario laikymosi LASF veiklą bei automobilių sportą reglamentuojančių norminių aktų;

14.10.5. priimti nutarimus dėl LASF valdymo ar kitų LASF organų priimtų sprendimų teisėtumo;

14.10.6. nagrinėti prašymus dėl LASF veiklą ar automobilių sportą reglamentuojančių norminių aktų taikymo;

14.10.7. vykdyti kitas funkcijas numatytas Apeliacinio teismo darbo nuostatuose.

14.11. Apeliacinio teismo Pirmininkas ir Arbitrai dirba visuomeniniais pagrindais.

15. Revizijos komisija

15.1. Revizijos komisija yra kolegialus LASF veiklos priežiūrą atliekantis organas, kuris tikrina, ar LASF valdymo ir vykdomų organų priimti sprendimai atitinka LR įstatymus, LASF narių suvažiavimo nutarimus, Lietuvos automobilių sporto kodekso ir kitų LASF patvirtintų dokumentų reikalavimus.

15.2. Tikrųjų narių siūlymu Revizijos komisijos narius ir Pirmininką keturių metų laikotarpiui renka ir atšaukia Suvažiavimas. Revizijos komisiją sudaro trys Revizijos komisijos nariai (įskaitant Revizijos komisijos Pirmininką).

15.3. Revizijos komisijos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nepasibaigus, apie tai ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs LASF Tarybą. Atsistatydinus vienam iš Revizijos komisijos narių, Revizijos komisijos veikla automatiškai sustabdoma iki artimiausio LASF narių suvažiavimo. LASF Taryba į artimiausio LASF narių suvažiavimo darbotvarkę įtraukia klausimą dėl Revizijos komisijos nario rinkimo.

15.4. Revizijos komisijos posėdžius šaukia ir jiems pirmininkauja LASF narių suvažiavimo patvirtintas Revizijos komisijos Pirmininkas.

15.5. Revizijos komisija gali priimti sprendimus, ir jos posėdis laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip 2 Revizijos komisijos nariai.

15.6. Iš anksto raštu (el.paštu) balsavę Revizijos komisijos nariai laikomi dalyvavusiais posėdyje. Balsavimas raštu (kuriame yra nurodyta data, laikas ir siuntėjas) turi būti prisegtas prie Revizijos komisijos posėdžio protokolo.

15.7. Revizijos komisijos sprendimas yra priimtas, kai už jį gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“. Balsams „už“ ir „prieš“ pasiskirsčius po lygiai, lemia Revizijos komisijos Pirmininko balsas.

15.8. Revizijos komisija dirba pagal Suvažiavimo patvirtintus Revizijos komisijos darbo nuostatus.

15.9. Revizijos komisijos kompetencija:

15.9.1. gali išreikalausyti tyrimui reikalingus LASF valdymo ir/ar vykdymo organų nutarimus, įsakymus, posėdžių protokolus;

15.9.2. nustačiusi pažeidimus nedelsiant apie tai informuoti LASF Tarybą ir atitinkamą LASF organą;

15.9.3. ne rečiau kaip kartą per kalendorinius metus patikrinti LASF vykdomą veiklą;

15.9.4. iki einamųjų metų vasario 1 d. surašyti ir pateikti LASF sekretoriatui veiklos ataskaitą už praėjusius metus, kurią Revizijos komisijos pirmininkas ar įgaliotas Revizijos komisijos narys perskaito LASF Tikrųjų narių Suvažiavime;

15.9.5. tikrinti ir vertinti LASF, LASF padalinių bei LASF įsteigtų juridinių asmenų veiklos teisėtumą, tikslingumą bei efektyvumą, teikti LASF narių Suvažiavimui su tuo susijusias išvadas;

15.9.6. teikti LASF narių Suvažiavimui ir Tarybai siūlymus dėl LASF valdančiųjų ar vykdomųjų organų narių atstatydinimo, jeigu nustato LASF organų ar jų narių esminius veiklos pažeidimus;

15.9.7. vykdyti kitas funkcijas numatytas Revizijos komisijos darbo nuostatuose.

15.8. Revizijos komisijos nariai dirba visuomeniniais pagrindais.

16. Etikos ir drausmės komisija

16.1. LASF Etikos ir drausmės komisija yra LASF drausmės organas, kuris, vadovaudamasis LASF Etikos ir drausmės kodeksu, nagrinėja drausmines bylas ir priima sprendimus.

16.2. Tikrųjų narių siūlymu LASF Etikos ir drausmės komisijos narius keturių metų laikotarpiui renka ir atšaukia Suvažiavimas. LASF Etikos ir drausmės komisiją sudaro 5 (penki) nariai, kurie pirmame posėdyje po jų išrinkimo Suvažiavime iš Etikos ir drausmės komisijos narių tarpo išsirenka Pirmininką.

16.3. Atsistatydinus ar tapus neveiksniams daugiau kaip pusei LASF Etikos ir drausmės komisijos narių, Komisija nebetenka savo įgaliojimų. Artimiausiame LASF narių suvažiavime yra renkami nauji Komisijos nariai į atsistatydinusių ar tapusių neveiksniais, vietą. Naujai išrinktų (papildžiusių Komisiją) Komisijos narių kadencija skaičiuojama iki prieš tai išrinktos Komisijos kadencijos pabaigos.

16.4. LASF Etikos ir drausmės komisijai netekus įgaliojimų, iki naujos Komisijos sudarymo šios Komisijos funkcijas laikinai vykdo LASF Apeliacinis teismas.

16.5. LASF Etikos ir drausmės komisija Drausmės pažeidimo bylas nagrinėja posėdžiuose. LASF Etikos ir drausmės komisijos posėdžius šaukia Pirmininkas arba jo Pavaduotojas. Tuo atveju, jeigu Pirmininkas posėdyje nedalyvauja, jį pavaduoja pirmininko Pavaduotojas. Pirmininką ir Pavaduotoją ne trumpesniam kaip vienerių metų laikotarpiui renka LASF Etikos ir drausmės komisijos nariai iš LASF Etikos ir drausmės komisijos narių.

16.6. Posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė LASF Etikos ir drausmės komisijos narių. Sprendimai priimami paprasta LASF Etikos ir drausmės komisijos posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Pirmininko balsas (pastarajam nedalyvaujant – pirmininko Pavaduotojo balsas).

16.7. **LASF Etikos ir drausmės komisijos kompetencija.** LASF Etikos ir drausmės komisija yra pirmos instancijos institutas, nagrinėjantis savo iniciatyva ar suinteresuoto asmens prašymu iškeltas Drausmės pažeidimo bylas už Drausmės pažeidimus numatytus LASF Etikos ir drausmės kodekse. LASF Etikos ir drausmės komisija vykdo ir kitas funkcijas numatytas LASF Etikos ir drausmės kodekse.

16.8. LASF Etikos ir drausmės komisijos darbą reglamentuoja LASF Etikos ir drausmės kodeksas.

16.9. LASF Etikos ir drausmės komisijos nariai dirba visuomeniniais pagrindais.

17. LASF dokumentų ir kitos informacijos pateikimo nariams bei skelbimo tvarka

17.1. Dokumentų apie LASF veiklą pateikimo nariams tvarką tvirtina Taryba.

17.2. Pranešimai ir skelbimai, kurie turi būti paskelbti viešai, skelbiami įstatymų numatyta tvarka VI „Registrų centras“ elektroniniame leidinyje ir internetiniame puslapyje www.lasf.lt.

17.3. Bet kuri kita LASF informacija ar medžiaga skelbiama internetiniame puslapyje www.lasf.lt ir išsiunčiama elektroniniais laiškais.

18. Filialų ir atstovybių steigimo ir veiklos nutraukimo tvarka

18.1. Nutarimus dėl LASF atstovybių ir/ar filialų steigimo/veiklos nutraukimo, jų nuostatų tvirtinimo, valdymo organų skyrimo/atšaukimo, vadovaudamasi šiais Įstatais ir Lietuvos Respublikos įstatymais, Prezidento teikimu priima Taryba.

19. Įstatų keitimo tvarka

19.1. Šie Įstatai gali būti keičiami Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatyme nustatyta procedūra tik Suvažiavimo nutarimu, kuris priimamas ne mažiau kaip 2/3 Suvažiavime dalyvavusių Tikrųjų narių delegatų balsų dauguma.

20. LASF organų atskaitomybės Suvažiavimui bei lėšų ir pajamų naudojimo tvarka ir veiklos kontrolė

20.1. LASF Taryba, Apeliacinis teismas ir Revizijos komisija už savo darbą atsiskaito LASF Suvažiavimui ne rečiau kaip kartą per kalendorinius metus.

20.2. LASF savo pinigines lėšas laiko kredito įstaigose ir atlieka visas kasos ir atsiskaitomąsias operacijas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančią tvarką.

21. Baigiamosios nuostatos

21.1. Šie Įstatai įsigalioja nuo jų atitinkamo įregistravimo dienos. Įstatai surašyti lietuvių kalba 3 (trimis) egzemplioriais.

LASF Įstatų, galiojančių nuo 2017 metų kovo 25 d. straipsnių pakeitimų ir papildymų redakcija priimta du tūkstančiai septynioliktų metų kovo dvidešimt penktą dieną LASF narių Suvažiavime.

Lietuvos automobilių sporto federacijos Prezidentas



Romas Austinskas